

东莞市财政绩效评价报告

项目名称：市妇女儿童活动中心（新校址）项目

受托单位：广东政典新动能研究院有限公司（盖章）

提交日期：2024 年 6 月



摘要

广东政典新动能研究院有限公司（下称“政典研究院”）作为第三方评价机构，受东莞市财政局委托，对“市妇女儿童活动中心（新校址）项目”开展绩效评价。该项目由东莞市妇女联合会主管、东莞市城建工程管理局代建，东莞市妇女儿童活动中心使用。项目位于东莞市鸿福路与新源路交汇处，2019年3月开工建设，2022年12月完工，2023年3月8日正式投入使用。政典研究院组织专家评价组，秉承“依法、科学、客观、公正”的原则，严格遵守协议规定，对项目前期工作、项目管理、产出、效果情况进行了客观评价。

2024年4—6月，评价组对被评价单位提供的书面材料、原始档案进行审核；与东莞市人大代表、政协委员，东莞市财政局、东莞市城建工程管理局，东莞市妇女儿童活动中心召开了项目前期调研座谈会；在东莞市财政局、东莞市城建工程管理局、东莞市妇女儿童活动中心的配合下，围绕项目的实施情况开展实地调研，并发放问卷。最后综合项目书面材料审核、实地调研、座谈会、问卷调查结果，形成本项目绩效评价结论。本项目评价结果为81.94分，绩效等级为“良”。

绩效管理做法及成效：依规立项，补齐妇儿活动场所设施不足的短板；严格管理，规范预算调整和工程变更程序资料；首次开展深基坑智能化监测试点，创新工程管理技术；重视过程监督管理，严格及时整改存在问题；取得多项奖项及实用新型专利，

展现专业创新能力；引进专业培训机构，积极响应服务人群需求。

绩效管理存在问题及原因分析：预算编制不够精细，指标设置不够严谨；开工时间未做有效把控，需求调研过于频繁；设计方案不够全面，工程变更项目较多；项目建设的工期滞后，质保期存在工程质量通病问题；资料管理不够严谨，存在签名不规范问题；招生率和开班率不高，机构管理不到位；部分办公用房闲置，教室利用率待提升。

改进绩效管理的建议：精细编制项目预算，科学设定绩效指标；全面统筹工程进度，重视前期需求调研；切实履行审查职能，从严审计超概项目；构建质量管控体系，全面排除质量隐患；增强资料管理意识，提高资料管理水平；严格落实服务考核，督促合作机构整改；充分利用闲置空间，优化调整课程设计。

目 录

一、项目基本情况	- 1 -
(一) 项目概况	- 1 -
1. 项目背景	- 1 -
2. 主要内容及实施情况	- 2 -
3. 资金投入和使用情况	- 3 -
(二) 项目绩效目标	- 3 -
二、绩效评价工作开展情况	- 5 -
(一) 绩效评价目的、对象和范围	- 5 -
1. 绩效评价目的	- 5 -
2. 评价对象和范围	- 5 -
(二) 绩效评价原则与方法	- 5 -
1. 评价原则	- 5 -
2. 评价方法	- 6 -
(三) 绩效评价标准与依据	- 6 -
1. 评价标准	- 6 -
2. 评价依据	- 6 -
(四) 评价指标体系	- 8 -
(五) 绩效评价工作过程	- 8 -
三、综合评价情况及评价结论	- 9 -
四、绩效评价指标分析	- 9 -
(一) 前期工作情况分析	- 10 -
1. 项目立项	- 10 -

2. 绩效目标.....	- 10 -
3. 预算配置.....	- 11 -
(二) 项目管理情况分析.....	- 11 -
1. 建设管理.....	- 11 -
2. 财务管理.....	- 12 -
3. 合同管理.....	- 12 -
(三) 产出情况分析.....	- 13 -
1. 建设、运营规模达成率.....	- 13 -
2. 完成及时率.....	- 14 -
3. 质量达标率.....	- 15 -
4. 预算(成本)控制率.....	- 16 -
(四) 效果情况分析.....	- 16 -
1. 经济效益.....	- 16 -
2. 社会效益.....	- 17 -
3. 生态效益.....	- 17 -
4. 可持续影响.....	- 17 -
5. 社会评价.....	- 18 -
(五) 逆指标分析.....	- 19 -
1. 逆指标.....	- 19 -
2. 降档指标.....	- 20 -
3. 一票否决.....	- 20 -
(六) 加分指标分析.....	- 20 -
五、绩效管理做法及成效.....	- 20 -

(一) 依规立项, 补齐妇儿活动场所设施不足的短板.....	20 -
(二) 严格管理, 规范预算调整和工程变更程序资料.....	21 -
(三) 首次开展深基坑智能化监测试点, 创新工程管理技术.....	21 -
(四) 重视过程监督管理, 严格及时整改存在问题	22 -
(五) 取得多项奖项及实用新型专利, 展现专业创新能力	22 -
(六) 引进专业培训机构, 积极响应服务人群需求	23 -
七、存在问题及原因分析	24 -
(一) 预算编制不够精细, 指标设置不够严谨.....	24 -
(二) 开工时间未做有效把控, 需求调研过于频繁	25 -
(三) 设计方案不够全面, 工程变更项目较多	26 -
(四) 项目后期赶工建设, 存在明显质量问题	27 -
(五) 资料管理不够严谨, 存在代签漏签问题	27 -
(六) 服务质量考核不全面, 机构管理不到位	28 -
(七) 部分办公用房闲置, 教室利用率待提升	29 -
八、改进绩效管理建议	30 -
(一) 精细编制项目预算, 科学设定绩效指标	30 -
(二) 全面统筹工程进度, 重视前期需求调研	31 -
(三) 切实履行审查职能, 从严审计超概项目	32 -
(四) 构建质量管控体系, 全面排除质量隐患	33 -
(五) 增强资料管理意识, 提高资料管理水平	33 -
(六) 严格落实服务考核, 督促合作机构整改	34 -
(七) 充分利用闲置空间, 优化调整课程设计	35 -
附件 1: 市妇儿中心新校址项目各阶段功能设计对比表	37 -

2025

附件 2: 市妇儿活动中心工程质量问题照片	- 42 -
附件 3: 2023 年市妇儿中心教室利用情况	- 43 -
附件 4: 市妇女儿童活动中心（新校址）项目财政重点评价指标表 ..	- 45 -
附件 5: 评价组名单.....	- 83 -

根据国家财政部《项目支出绩效评价管理办法》(财预〔2020〕10号)、广东省财政厅《广东省省级财政绩效评价指南》(粤财绩〔2021〕1号)、《广东省财政厅关于印发省本级政府购买服务指导性目录的通知》(粤财行〔2022〕111号)、东莞市财政局《东莞市市级预算项目支出绩效评价管理办法》(东财〔2021〕50号)、《关于印发〈东莞市财政局预算绩效管理委托第三方机构实施工作规程〉通知》(东财〔2023〕67号)的有关要求,受东莞市财政局委托,广东政典新动能研究院有限公司(下称“政典研究院”)作为第三方评价机构对“东莞市妇女儿童活动中心(新校址)项目”(下称“市妇儿中心新校址项目”)开展绩效评价。现将评价情况报告如下:

一、项目基本情况

(一) 项目概况

1. 项目背景

东莞市儿童活动中心成立于 1992 年,是东莞市妇女联合会(下称“市妇联”)属下的一所公益性校外教育事业单位。2012 年 9 月,东莞市儿童活动中心经东莞市编制委员会批准更名为东莞市妇女儿童活动中心(下称“市妇儿中心”),增加服务妇女和承担妇女、儿童和家庭服务类社会组织孵化培育的职能,并划入公益一类事业单位。为完善市妇儿中心各项服务功能,以适应新形势下妇女儿童发展事业的需要,进一步提升东莞市未成年人思想道德建设水平。2012 年 4 月,市妇联向市委提交了《关于搬迁东莞

市儿童活动中心的请示》。2012年11月2日，市委召开了十三届第26次常委会议，会议提出了要“尽快确定市儿童活动中心新址”的要求，并于11月8日下发了《市委常委会会议决定事项通知》（〔2012〕42号）。2016年2月，东莞市妇女儿童活动中心（新校址）项目建议书获得了市发展和改革局的批复（东发改社会函〔2016〕83号），2020年被列为省市重点项目。

项目主管部门为市妇联，业主单位（使用单位）为市妇儿中心，东莞市城建工程管理局（下称“市城建局”）为代建部门。市妇儿中心新校址项目于2019年3月正式动工建设，2020年10月完成主体封顶，2022年10月基本完工，2022年12月9日完成初步验收，2023年2月10日完成竣工验收，2023年2月底完成移交，2023年3月8日正式启用。项目位于东莞市鸿福路与新源路交汇处，总用地面积11116.74平方米，总建筑面积49833.32平方米，其中主体建筑面积24579.96平方米，地上9层；剧场建筑面积7713.76平方米；地下室建筑面积18886.36平方米，地下2层。

2. 主要内容及实施情况

（1）项目实施主体及主要职责

市妇联作为市妇儿中心新校址项目主管部门，负责项目前期立项、需求调研、建设监督、组织交流功能布局的调整与优化。

市城建局作为项目的代建部门，负责项目的规划报建、概预算编制、招标、采购、施工建设、竣工验收、竣工结算等工程职

能。市妇儿中心作为项目的使用单位，主要参与项目的前期立项、需求调研、建设监督、提出功能布局的需求和运营管理新校址。

（2）项目资金投向领域

本项目为基建类项目，项目资金主要为建筑工程费、安装工程费、设备费、其他费用和预备费用。

3. 资金投入和使用情况

（1）项目经费投入支出概况

市妇儿中心新校址项目，市级预算安排总金额 20332.68 万元，调整后预算为 24300 万元，总预算调整率为 19.51%，实际支出 24063.53 万元，总预算执行率为 99.03%（表 1）。

表 1 2019—2023 年度市妇儿中心新校址项目资金使用情况表

年度	年初预算 (万元)	调整后预 算 (万元)	实际下达资 金 (万元)	预算调整 率 (%)	实际支出 (万元)	预算执行 率 (%)
2019	900.00	6300.00	6300.00	600	6295.99	99.94
2020	6400.00	6600.00	6600.00	3.13	6373.74	96.57
2021	5500.00	3000.00	3000.00	-45.45	2993.80	99.79
2022	5000.00	7000.00	7000.00	40.00	7000.00	100.00
2023	2532.68	1400.00	1400.00	-44.72	1400.00	100.00
合计	20332.68	24300.00	24300.00	19.51	24063.53	99.03

（二）项目绩效目标

根据《东莞市妇女儿童活动中心（新校址）项目绩效自评基础信息表 2019》《东莞市妇女儿童活动中心（新校址）项目绩效自评基础信息表 2020》《2021 年目标批复》《附件 2-1：东莞市财政项目支出绩效目标申报表（妇儿中心）1027》《700001-2023

年东莞市城建工程管理局－项目绩效目标表（65 个）（不含债券）定稿》整理，该项目原设定绩效目标指标如下表：

表 2 2019—2023 年度市妇儿中心新校址项目绩效目标表

目标	年度	内容
总体目标	2019	预算金额 150 万元，用于支出前期工作费用。
	2020	未设置总体目标。
	2021	完成市财政资金投资额 500 万元规模，包括全部装修、智能化及室内工程量。推进项目建设进度，确保在建工程不发生安全生产事故，施工期间产生噪音、污水、扬尘、固体垃圾等达标，文明施工，降低对社会的影响。
	2022	完成外立面安装、室内装修及工程剩余全部施工内容，完成竣工验收，完成全部施工内容，移交业主单位使用。
	2023	工程竣工、完成竣工验收、完成部分竣工决算、完成市财政 2532.68 万元投资。
具体目标	2019	建筑规模为 49833.3 平方米，设计功能达成率 100%，年进度工程进展率 100%，年度计划完成产值 150 万元，重大事故量 0 次，卫生防护达标率 100%，实现建设总目标控制程度为年内项目开工，投诉情况为无。
	2020	完成单项和单位工程工程量为 18886.361 平方米，工程中间验收合格率 100%，年进度工程进展率 100%，年度计划完成产值 6000 万元，重大事故量 0 次，项目建设产生主要污染物排放情况为达标排放，卫生防护达标率 100%，消防达标率为 100%，建设总目标控制程度为良好，投诉情况为无。
	2021	总建筑面积为 49833.32 平方米，工程质量合格率为 95%以上，工程建设完成及时性为及时，预算执行率>90%，妇女儿童活动中心环境为明显改善，妇女儿童公共教育文化服务需求为满足，有效投诉情况<9 宗，调查受益目标人群人数 300 人，使用者满意度≥90%。
	2022	总建筑面积为 49833.32 平方米，重大事故量 0 次，工程目标完成及时率 100%，工程支付目标完成及时率 100%，概算执行率≥90%，项目建设对周围环境影响为无相关投诉，符合环评要求为符合，提升东莞教育事业发展水平为有所提升，业主满意度≥80%以上。
	2023	建设规模为竣工，质量达标率 100%，工程完成及时率 100%，成本控制为 2532.68 万元，设计功能实现率≥90%，生态环境影响为符合环评要求，资产移交及管养为良好，群众满意度≥90%。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1. 绩效评价目的

对市妇儿中心新校址项目的前期工作、项目管理、产出、效果进行分析，评价项目整体的规范性、经济性、效率和效果，总结项目经验做法，揭示影响项目绩效的主要因素，分析问题产生的原因，为项目绩效管理提出合理化建议，为进一步完善项目实施提供参考，促使市城建局和市妇儿中心不断提高财政资金使用效益，提升管理水平。

2. 评价对象和范围

评价对象和范围为市妇儿中心新校址项目，评价金额为24063.53万元。

（二）绩效评价原则与方法

1. 评价原则

（1）科学规范，公开透明。运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正地反映。评价结果依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（2）问题导向，注重质量。全面深入挖掘、剖析项目决策、实施和管理中存在的问题，聚焦项目的实施效果。加强与相关各方的沟通和协调，保证材料的真实性，确保评价实效。

（3）强化应用，约束有力。评价结果提交东莞市财政局，与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激

励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

2. 评价方法

本项目采取“书面材料审核和现场评价”相结合的方式，综合运用规范研究与实证调查相结合、定量分析与定性分析相结合等方法，采用成本效益分析法、比较法、因素分析法、公众评判法、标杆管理法等方法对该项经费使用的经济性、规范性和效益性进行客观公正评价。

(1)现场评价。政典研究院组织该项目行业专家、财务专家、绩效专家进行现场评价，首先开展座谈会，与市城建局、市妇儿中心、各合作机构就项目建设和运营管理交流问题。其次，组织工程行业专家现场勘察市妇儿中心（新校址），从外观、工程质量等方面全方位地进行调研。

(2)综合评价。评价组根据佐证资料和调研成果，进行信息汇总和统计分析，形成评价结论并提出优化项目管理的建议。

(三) 绩效评价标准与依据

1. 评价标准

绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等，本项目采用财政部门 and 预算部门确认的“预先制定的目标、计划、预算、定额”“国家公布的行业指标数据”等作为评价标准。

2. 评价依据

(1) 绩效评价相关政策文件

《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、《广

广东省省级财政绩效评价指南》（粤财绩〔2021〕1号）、《广东省财政厅关于印发省本级政府购买服务指导性目录的通知》（粤财行〔2022〕111号）、东莞市财政局《东莞市市级预算项目支出绩效评价管理办法》（东财〔2021〕50号）、《关于印发〈东莞市财政局预算绩效管理委托第三方机构实施工作规程〉通知》（东财〔2023〕67号）等相关文件。

（2）妇女儿童活动中心建设相关政策文件

《中国妇女发展纲要（2011—2020年）》《中国儿童发展纲要（2011—2020年）》《关于推进儿童友好城市建设的指导意见》（发改社会〔2021〕1380号）《少年儿童校外教育机构工作规程》《广东省妇女发展规划（2021—2030年）》《广东省儿童发展规划（2011—2020年）》《东莞市妇女发展规划（2011—2020年）》《东莞市儿童发展规划（2011—2020年）》《关于东莞市妇女儿童活动中心（新校址）项目建议书的批复》（东发改〔2016〕83号）、《关于东莞市妇女儿童活动中心（新校址）项目有关问题的复函》（东府办复〔2016〕47号）、《关于东莞市妇女儿童活动中心项目用地预审的意见》（东国土资（预）函〔2016〕56号）、《关于东莞市妇女儿童活动中心（新校址）节能评估报告表的审查意见》（东发改能备〔2016〕62号）、《关于东莞市妇女儿童活动中心（新校址）项目勘查、设计先行招标的复函》（东发改社会函〔2016〕52号）、《关于东莞市妇女儿童活动中心申请建设用地的批复》（东国土资划拨字〔2018〕3号）。

（四）评价指标体系

参考《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、《东莞市市级预算项目支出绩效评价管理办法》（东财〔2021〕50号）关于绩效评价指标体系编制和指标设置要求，结合本项目实际，围绕“前期工作、项目管理、产出、效果”四维框架构建了《市妇女儿童活动中心（新校址）项目财政重点评价指标表》（附件4）。

（五）绩效评价工作过程

在市财政局、市城建局、市妇儿中心组织配合下，绩效评价工作有条不紊开展。绩效评价工作分为五个阶段进行：

第一阶段：前期准备。梳理项目材料，召开前期调研会，初步了解市妇儿中心新校址项目管理情况。

第二阶段：现场评价。在市财政局的大力支持和市城建局、市妇儿中心的大力配合下，开展座谈会，交流项目存在的问题与需求。在基本了解项目建设情况和运营管理情况后，围绕市妇儿中心（新校址）展开实地调研，发放问卷。并对项目涉及的科目明细账、会计凭证、合同、竣工验收资料、监理日志、考勤表等方面的档案资料进行了现场核查。

第三阶段：分析论证。评价组对座谈会、问卷调查、佐证材料核查、指标评分等情况综合分析，围绕项目管理的经验、存在的问题及原因、改进项目绩效管理建议进行论证。

第四阶段：形成初稿。汇总各项指标评价结果、意见建议，

按照报告体例要求形成评价报告初稿，经讨论修改形成评价报告征求意见稿初稿。

第五阶段：报告提交。听取东莞市财政局对评价报告征求意见稿初稿意见，修改征求意见稿初稿形成征求意见稿二稿；征求被评价部门意见，分析被评价部门反馈意见科学性、合理性，根据采纳情况形成征求意见稿三稿，进一步征求意见；与市财政局、被评价部门达成共识，进一步规范文稿，形成定稿并提交。

三、综合评价情况及评价结论

2024 年 4—6 月，评价组对项目前期工作、项目管理、产出、效果进行绩效评价。综合书面材料核查、座谈会、问卷调查、分析论证等情况，依据评价指标体系和评分标准（附件 4），形成绩效评价结论。评定市妇儿中心新校址项目绩效得分为 **81.94 分**（表 3），绩效等级为“良”。

表 3 评价得分情况汇总表

一级指标	指标分值	评价得分	得分率（%）
前期工作	19	14.49	76.26
项目管理	28	22.15	79.11
产出	30	25.00	83.33
效果	23	19.7	85.65
评价得分	100	81.34	81.34
逆指标	-13	-2.40	-
加分指标	最高加 5 分	3.00	-
评价总得分	100	81.94	81.94

四、绩效评价指标分析

市妇儿中心新校址项目 4 个一级指标、8 个二级指标、27 个

三级指标、75 个四级指标、6 个逆指标、1 个加分指标、3 个降档指标和 1 个一票否决指标的评价结果显示，本项目取得一定的成绩，同时存在着不同程度的问题。

（一）前期工作情况分析

该指标分值 19 分，评价得 14.49 分，得分率 76.26%。从项目立项、绩效目标和预算配置三个方面进行评价。

1. 项目立项

（1）立项依据充分。该指标分值 4 分，评价得 4 分，得分率为 100%。项目立项符合国家法律法规、《东莞市国民经济和社会发展的第十四个五年规划和 2035 年远景目标纲要》《东莞市妇女发展规划（2021—2030 年）》和《东莞市儿童发展规划（2021—2030 年）》，立项属于妇联履职所需，属于公共财政支持范围，项目未与其他项目重复。

（2）立项程序规范。该指标分值 3 分，评价得 3 分，得分率为 100%。项目按照规定的程序申请设立，立项材料符合规范，事前经过集体决策和专家论证。

2. 绩效目标

（1）绩效目标设置较为完整。该指标分值 3 分，评价得 2.5 分，得分率为 83.33%。2019—2023 年绩效目标产出目标未量化，缺少效果目标。

（2）绩效指标设置不够合理。该指标分值 3 分，评价得 1.5 分，得分率为 50%。绩效指标存在设置不合理、不恰当，指标归

属有误，指标值错误等问题。2019—2023 年绩效目标产出目标不全面、未量化，指标与目标未有效对应。

3. 预算配置

资金预算不科学。该指标分值 6 分，评价得 3.49 分，得分率为 58.17%。预算编制过程不精细、不全面，预算调整率较高。

(二) 项目管理情况分析

该指标分值 28 分，评价得 22.15 分，得分率 79.11%。从建设管理、财务管理、合同管理三个方面进行评价。

1. 建设管理

(1) 管理制度健全。该指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。项目已制定相应的业务管理制度、财务管理制度和绩效管理制度。

(2) 管理制度执行情况一般。该指标分值 4 分，评价得 2.75 分，得分率为 68.75%。项目能够按照有关规定进行招投标、征地拆迁、报建和竣工验收，但是存在大部分工程变更程序不合规、部分工程变更资料缺少分管领导签名、工程结算和财务决算未按规定及时完成的问题。

(3) 项目实施计划执行较好。该指标分值 3 分，评价得 2.4 分，得分率为 80%。项目具有详细的计划和实施方案，方案调整手续完备，但是时间节点未有效控制，用款计划发生多次调整。

(4) 项目质量监控制度健全、措施有效。该指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。项目具有相应的质量标准，采取

了相应的项目质量检查、主要材料见证送检、隐蔽验收、分部验收、竣工验收等必需的控制措施或手段。

(5) 履职管理尽职程度有待进一步提高。该指标分值 3 分，评价得 2.5 分，得分率为 83.33%。监理日志存在代签、漏签的情况，出勤表和工资领取表存在代签、漏签、分包企业未签名确认的情况。

(6) 项目整改及时。该指标分值 1 分，评价得 1 分，得分率为 100%。项目按规定进行绩效评价结果信息公开，并且能够及时整改审计、财政监督发现的问题。

2. 财务管理

(1) 财务制度健全。该指标分值 1 分，评价得 1 分，得分率为 100%。项目建设单位制定了相应的资金管理办法，该办法符合财务会计制度。

(2) 资金使用合规。该指标分值 3 分，评价得 3 分，得分率为 100%。项目资金使用合法合规，资金使用手续完备，资金用途符合合同规定。

(3) 财务监控有效。该指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。项目实施单位采取了财务监控措施，按照用款计划支出经费。

3. 合同管理

(1) 合同价款调整率过大。该指标分值 2 分，评价得 0 分，得分率为 0%。工程项目尚未结算，暂按现有的施工合同金额+补

充协议金额+工程变更初审金额(城建局工程预结算科初审金额)作为暂定工程结算金额的计算基数。经计算,合同价款调整率为26.76%,调整幅度过大。

(2) 合同管理基本规范。该指标分值2分,评价得1.5分,得分率为75%。但是存在合同签订不及时的情况,例如设计合同应在2017年3月30日前签订,实际签订时间为2017年4月6日。

(3) 合同履行不到位。该指标分值2分,评价得1分,得分率为50%。部分合同未在合同约定时间内完成支付,设计方案不完善导致的多次工程变更,市城建局未按照合同要求向设计单位索要赔偿。

(4) 合同结算不存在争议。该指标分值1分,评价得1分,得分率为100%。项目虽存在未及时结算的问题,但是未产生争议。

(三) 产出情况分析

该指标分值30分,评价得25分,得分率为83.33%。从建设、运营规模达成率、完成及时率、质量达标率、预算(成本控制率)四个方面进行评价。

1. 建设、运营规模达成率

(1) 建筑设计规模达成率高。该指标分值4分,评价得4分,得分率为100%。建筑设计规模达成率= $(49833.32 \text{ m}^2/49833.32 \text{ m}^2) \times 100\% = 100\%$ 。

(2) 课程期数完成率高。该指标分值 2 分, 评价得 2 分, 得分率为 100%。7 家合作机构均按合同约定的期数开设课程。

(3) 公益活动次数完成率高。该指标分值 1 分, 评价得 1 分, 得分率为 100%。市妇儿中心共与 7 家机构进行合作, 按照合同约定, 每家合作机构每年需组织两场公益活动, 即全年所有机构需组织 14 场公益活动。2023 年中心共组织 30 场公益活动, 其中市妇儿中心主办 15 场, 市妇儿中心与合作机构合办 3 场, 机构主办 12 场。公益活动次数完成率 107%。

(4) 教师配置到位。该指标分值 1 分, 评价得 1 分, 得分率为 100%。成人女性、钢琴、早教等课程教师配置到位。

2. 完成及时率

(1) 工程变更不及时。该指标分值 2 分, 评价得 0 分, 得分率为 0%。一般情况下的工程变更申报, 项目组必须督促监理单位、施工单位在四方会议纪要形成后的 60 天内备齐相关资料, 上报城建局变更审核小组审核, 超过时限的总工室不予受理。本项目部分工程变更未按规定进行申报, 例如, 工程变更 001 四方会议纪要时间是 2019 年 3 月 11 日, 工程变更审批表申报时间是 2019 年 7 月 24 日, 超出 60 天。

(2) 工程任务完成及时。该指标分值 2 分, 评价得 2 分, 得分率为 100%。在规定时限内, 项目完成了设定的工程量。

(3) 工程结算不及时。该指标分值 2 分, 评价得 1 分, 得分率为 50%。承包人未在竣工验收报告确认次日起三个月内递交竣

工结算报告及完整的结算资料，导致结算不及时的主要原因是外立面重大变更导致项目延期，施工延期期间存在涉及费用补偿争议未决问题，导致施工总承包单位无法按期结算，其他相关联合同结算也受影响。又由于外立面重大变更导致项目延期存在一定客观因素。所以酌情扣分。

3. 质量达标率

(1) 施工材料检验合格。该指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。依据材料检验检测报告及竣工验收资料，施工材料符合国家规定标准。

(2) 质保期工程存在缺陷。该指标分值 2 分，评价得 1.2 分，得分率为 60%。经现场勘查，发现项目质保期内存在较多的工程质量缺陷问题，例如地下室及一至九层的房屋漏水、部分管线洞口未封堵、部分门窗未收口、天棚及墙面油漆不平整及发黄脱落、地面砖缺口及木地板不平整、管线布置不合理、开关插座盒安装有缝隙等问题。

(3) 工程验收合格。该指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。根据竣工验收报告，工程全部验收合格。

(4) 工程结算误差控制情况不明确。该指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。项目尚未完全完成竣工结算，无法测算结算误差程度，暂时无法评分，按满分处理。

(5) 合作机构服务质量较高。该指标分值 2 分，评价得 1.8 分，得分率为 90%。合作机构年均服务质量达标率为 89.63%。

4. 预算（成本）控制率

（1）预决算差异无法测算。该指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。项目尚未完全完成项目财务决算，无法测算预算差异程度，暂时无法评分，按满分处理。

（2）投资结构变动率较高。该指标分值 2 分，评价得 1 分，得分率为 50%。原批复概算为 26929.84 万元（其中基本预备费为 1284.39 万元），概算超额率为 26.30%，投资结构变动率较高。

（3）成本节约率。该指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。根据《妇女儿童活动中心合同支付清单》共 31 份合同，目前已经有 19 份合同完成结算，加权平均计算 19 份合同的成本节约率为 5.91%。

（四）效果情况分析

该指标分值 23 分，评价得 19.7 分，得分率 85.65%。从经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响和社会评价五个方面进行评价。

1. 经济效益

（1）为本地税收做出贡献。该指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。本项目投资额大，项目施工单位依法纳税，为本地税收做出贡献。

（2）收支较为平衡。该指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。2023 年收支比为 77.19%，2019 年收支比为 66.83%。2023 年收支比大于 2019 年，收支较为平衡。

2. 社会效益

(1) 教室利用率低。该指标分值 4 分，评价得 1.6 分，得分率为 40%。根据 2023 年课表，按照 67 间教室(包括隔断教室)、全年额定学时数 37808 节、实际总学时数 15127 节计算，教室利用率为 40%(40%=总学时数 15127 节/全年额定学时数 37808 节)。

(2) 课外教育惠民程度一般。该指标分值 2 分，评价得 1.5 分，得分率为 75%。根据社会公众问卷分析，人均可支配收入低于 5000 元/月的受益人群比例为 17.48%。

(3) 受益群体全面。该指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。妇儿活动中心提供的服务能够全面覆盖各年龄段的儿童以及妇女。

(4) 自我效能感提升程度。该指标分值 2 分，评价得 1.83 分，得分率为 91.50%。根据社会公众问卷分析，自我效能感提升程度得分为 91.33。

3. 生态效益

(1) 施工期间环境保护措施有效。该指标分值 1 分，评价得 1 分，得分率为 100%。

(2) 绿化面积达标。该指标分值 1 分，评价得 1 分，得分率为 100%。

4. 可持续影响

(1) 场馆可使用年限。该指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。根据场馆设计类型，场馆使用年限在 50 年以上。

(2)运营模式具有可持续性。该指标分值 2 分,评价得 2 分,得分率为 100%。全年报名参与合作机构授课课程的学员呈现递增趋势,收入比例分成合理。

5. 社会评价

(1)社会公众满意度高。该指标分值 2 分,评价得 1.93 分,得分率为 96.50%。

表 4 社会公众满意度得分表

序号	调查题目	得分
1	您对市妇儿中心(新址)的外观形象是否满意	96.92
2	您对市妇儿中心(新址)的教室环境是否满意?	97.48
3	您对市妇儿中心(新址)的功能设施(如卫生间、母婴室)是否满意?	97.49
4	您对市妇儿中心(新址)的安全设施(如护栏、防火、防滑)的设置是否满意?	98.32
5	您对市妇儿中心(新址)的停车场是否满意?	94.55
6	您对市妇儿中心(新址)开设的课程内容是否满意?	97.76
7	您对市妇儿中心(新址)开设的课程时长是否满意?	97.34
8	您对市妇儿中心(新址)授课教师的教学水平是否满意?	97.06
9	您对市妇儿中心(新址)授课教师的教学态度是否满意?	98.32
10	通过学习,您是否掌握了该课程教授的知识或技能?	92.73
11	您对市妇儿中心(新址)开设的课程收费标准是否满意?	94.26
平均分		96.57

(2)管理单位满意度一般。该指标分值 0.5 分,评价得 0.35 分,得分率为 70%。

表 5 管理单位满意度得分表

序号	调查题目	得分
1	您对市城建工程管理局的各项工作是否满意?	80
2	您对市妇儿中心(新址)项目的可研报告编制是否满意?	72
3	您对市妇儿中心(新址)项目的勘察单位服务是否满意?	80
4	您对市妇儿中心(新址)项目的设计单位服务是否满意?	48

5	您认为监理单位的现场管理工作是否到位?	44
6	您对市妇儿中心（新址）项目的智能化施工单位服务是否满意?	68
7	您认为市妇儿中心（新址）项目的初步设计是否合理?	64
8	建成后的市妇儿中心（新址）是否满足中心的使用?	80
9	您对施工单位提供的建设服务是否满意?	64
10	您对施工单位采用的施工方式是否满意?	60
11	您认为施工单位的环境保护措施是否到位?	68
12	您认为施工单位在完工后质保期的保修工作是否到位?	80
13	您对合作机构的课程体系设计是否满意?	92
14	您对合作机构的教师队伍是否满意?	92
平均分		70.86

（3）代建单位满意度高。该指标分值 0.5 分，评价得 0.49 分，得分率为 98%。

表 6 代建单位满意度得分表

序号	调查题目	得分
1	您对市妇儿中心（新址）项目的可研报告编制是否满意?	100
2	您对市妇儿中心（新址）项目的勘察单位服务是否满意?	100
3	您对市妇儿中心（新址）项目的设计单位服务是否满意?	95
4	您认为监理单位的现场管理工作是否到位?	100
5	您对市妇儿中心（新址）项目的智能化施工单位服务是否满意?	100
6	您对施工单位提供的建设服务是否满意?	95
7	您对施工单位采用的施工方式是否满意?	100
8	您认为施工单位的环境保护措施是否到位?	100
9	您认为施工单位在完工后质保期的保修工作是否到位?	95
平均分		98.33

（五）逆指标分析

从逆指标、降档指标和一票否决三个方面进行评价。

1. 逆指标

项目产出不够理想。本项目经过多次预算调整，概算超额率达到 26.30%，预算资金未得到有效控制。实际功能存在过剩现

象，7楼原定为妇联办公室，但实际未得到有效利用。根据《妇女儿童活动中心合同支付清单》，本项目涉及31份合同，未及时结算的合同占比38.71%，完工结算不够及时。综合扣2.40分。

2. 降档指标

不存在违规与社会风险问题。市城建局和市妇儿中心提供的资料真实可靠，未受到相关部门处罚或通报批评，未引发社会稳定风险。

3. 一票否决

不存在违法违纪行为。未发生违法违纪行为，严格执行国家有关法律法规和廉政建设的规定。

（六）加分指标分析

获得多个奖项与专利。本项目2021年被评为市房屋市政工程安全生产文明施工示范工地，获得重庆市勘察设计协会第七届建筑信息模型（BIM）应用竞赛三等奖，项目QC小组“大面积GRC幕墙分块一体化制作整体安装施工新方法”获得重庆市建筑业协会2022年度工程建设优秀质量管理小组。本项目还衍生两项企业级工法，三项实用新型专利。综合加3分。

五、绩效管理做法及成效

（一）依规立项，补齐妇儿活动场所设施不足的短板

市妇儿中心项目的立项符合《东莞市妇女发展规划（2021—2030年）》和《东莞市儿童发展规划（2021—2030年）》的内容。对于妇女，市妇儿中心（新校址）的建设能够强化文体活动

服务网络、基层综合性文化服务中心和妇女阵地文化活动功能，为广大妇女开展文化体育活动提供场所，为妇女提供多种多样的服务和积极向上的文体活动。对于儿童，市妇儿中心（新校址）的建设与课程设置丰富了家庭生育养育教育体系、健全了学校家庭社会协同育人机制。

（二）严格管理，规范预算调整和工程变更程序资料

市妇儿中心项目资金使用合法合规。市城建局作为项目建设单位，严格按照《财政支出绩效管理制度》《工程管理制度汇编》进行资金管理和业务管理，对于多次预算调增和多项工程变更，有较为完整的程序性记录、支出调整手续及财务凭证等资料。

（三）首次开展深基坑智能化监测试点，创新工程管理技术

市妇儿中心新校址项目包含 2 层地下室，场地狭窄，周边地形高差较大（最大高差约 18 米），此类深基坑工程具有技术复杂、涉及范围广、安全隐患大等特点。为确保基坑施工安全，市城建局首次开展深基坑智能化监测试点，通过智能化监测对现场所得的各项基坑数据进行全方位分析，实现实时风险反馈、临界风险报警等功能，项目管理者能够根据监测结果及时调整设计参数、优化施工方法，并制定应急措施保证基坑开挖及结构施工安全，达到智能化、信息化施工的目的。市城建局在基坑施工至基底阶段，与市住建局联合组织“东莞市建筑业高质量发展创新论坛暨现场观摩活动”，职能部门及全国工程专家约 350 人参与活动，并联合各参与单位共同撰写《关于市妇女儿童活动中心（新

校址)项目基坑智能化监测试点调研报告》，为全市推广深基坑智能化监测提供借鉴，为政府项目引领行业创新提供了示范。

(四) 重视过程监督管理，严格及时整改存在问题

市城建局多措并举，加强本项目工程建设过程的监督与管理。一是坚持样板先行，从源头上严控施工质量，严格考察 GRC 幕墙和玻璃幕墙生产厂家，外立面、室内主要材料及实物样板经过市城建局及参建各方确认后，方可全面铺开。二是加大人员投入，从严从快处理项目问题。2022 年下半年，为克服项目方案调整大、工程变更多、面临延期停工等困难和问题，市城建局有关科室周末轮流到妇儿中心工地值班监管，抽调专业骨干进行专业指导，抓好装修阶段质量管理过程控制和细节管理，从严从快处理项目存在的问题。三是落实督察整改，解决工程建设问题。市城建局对例行检查发现的工程质量、安全及进度等问题，严格落实督查整改措施，通过书面发函、约谈施工单位负责人、定期召开项目现场督导会议、协调相关部门等措施，及时解决工程建设问题。

(五) 取得多项奖项及实用新型专利，展现专业创新能力

市城建局作为本项目代建单位，组建专业技术团队，积极探索工程技术、创新实用工法，因此取得多项奖项及实用新型专利：2021 年项目被评为市房屋市政工程安全生产文明施工示范工地；获得重庆市勘察设计协会第七届建筑信息模型（BIM）应用竞赛三等奖；QC 小组“大面积 GRC 幕墙分块一体化制作整体安装施

工新方法”获得重庆市建筑业协会 2022 年度工程建设优秀质量管理小组；创新两项企业级工法——大面积曲面异型玻璃纤维增强水泥外墙板小拼单元施工工法和深基坑智慧监测技术工法；研发三项实用新型专利——GRC 立体幕墙面板的安装构造、用于测量仪器架设的控制点结构、用于挡土墙锚索头的封闭装置。此外，市城建局正在申报东莞市建设工程优质工程奖、优秀设计奖、广东省土木工程詹天佑故乡杯，争取申报重庆市“巴渝杯”优质工程奖（省级）。可见，市妇儿中心新校址的建设具有创新性、挑战性，为工程建设提供了新型技术与方法，具有标杆作用与典型性。

（六）引进专业培训机构，积极响应服务人群需求

市妇儿中心（新校址）自 2023 年 3 月正式运营以来，共与 7 家培训机构合作，开设成人女性、女子健康管理、体育、双语科创、美术、钢琴、早教等特色课程。通过引进专业培训机构，市妇儿中心弥补了现有专业师资力量的不足，借助外部力量向妇女、儿童提供特色、多样、专业的培训课程。市妇儿中心认真履行管理职责，按照明确严格的沟通机制与考核办法对机构进行管理。一是要求合作机构安排项目负责人、教务常驻中心，二是组织每周 1—2 次的工作会议，交流讨论授课存在的困难与优化建议，三是每期课程结束后，对合作机构进行服务质量考核。

为有效响应服务人群需求，提高市场竞争力，市妇儿中心与合作机构在调研家长需求、分析以往招生情况、近期市场需求、

现有师资力量的基础上共同进行课程设计，在专业教师不足的情况下，动态招聘兼职教师，确定教师清单，最终发布招生简章。市妇儿中心的课程设计流程充分体现其动态管理、科学分析、响应群众需求的专业能力与服务意识。

七、存在问题及原因分析

（一）预算编制不够精细，指标设置不够严谨

预算编制不精细。例如，由于编制预算时未按照勘察文件预测锚杆深度，统一按照设计文件暂定的 10 米作为测算标准，且合同中未约定锚杆按实结算工程，导致锚杆长度增加 3738 米（工程变更 057）；由于原设计缺少部分人防结构大样图、做法及图纸标注矛盾，导致地下室部分人防结构变更（工程变更 011）、地下室湖南院结构变更（工程变更 012）；前期为了将外立面重大变更概算控制在原批复概算 10%以内，未完整包含全部变更内容，导致后期增加与外立面变更有关的泛光照明（工程变更 015）、建筑结构重大变更（工程变更 034）、关于完善建筑结构幕墙专业的零星变更（工程变更 041）、关于首层幕墙补充室内收口及门洞收口的幕墙专业零星变更（工程变更 051）。

指标设置不规范。2019—2023 年数量指标值未根据年度建设规模进行设置；2019、2020 年设置的重大事故量、卫生防护达标率、消防达标率不属于效果指标，应当属于质量指标；2019 年设置的可持续影响指标的指标值为“年内项目开工”，因此应当属于时效指标，2019、2020 年可持续影响指标为“建设总目标控制程

度”，该指标不能体现项目可持续影响，2023 年可持续影响指标为“资产移交及管养”，资产移交不属于可持续影响，指标设置不合理；2021 年满意度指标设置了“使用者满意度”“调查受益目标人群人数”，2021 年项目尚未竣工交付使用，不存在使用者和受益人群，指标设置不恰当。

（二）开工时间未做有效把控，需求调研过于频繁

项目开工时间未做有效把控。本项目于 2016 年 2 月通过东莞市发展和改革局的立项批复，2016 年 11 月编制可行性研究报告。可研报告显示，建设工期为 2016 年 1 月至 2019 年 3 月全部竣工验收，但实际建设工期为 2019—2023 年。项目未按计划开工建设的原因主要如下：一是初步设计方案论证时间过长。二是可研报告未制定合理的实施进度计划表，报告中制定项目前期工作计划时间为 2016 年 1 月至 2017 年 3 月，而可研报告于 2016 年 12 月才得到批复，故预留给项目设计、招标的时间过于紧张。三是为加强和地铁 1 号线建设的衔接，需要优化片区规划。四是项目于 2018 年取得概算批复，同年 10 月上网招标，由于材料价格上涨，招标限价超过概算批复的建安费，由此调整概算，2018 年末最终完成招标工作。

需求调研过于频繁。项目的功能设计在可研阶段、招标阶段、建设阶段和运营阶段均存在差异（附件 1）。经妇儿中心反馈，原因在于项目建设期间妇儿中心管理层发生人员调整情况，针对功能设计开展了多次调研，需求不断优化调整，因此导致各个阶段

活动中心内部空间的设计存在差异。使用单位需求不断调整，不仅影响工程建设工期，还导致项目增加工程变更：一至九层装修变更工程（工程变更 023-031），一、二、五层新增体验馆、展览室装修（工程变更 032），六层名师工作室及多功能室（工程变更 033）。

（三）设计方案不够全面，工程变更项目较多

设计方案考虑不够全面，导致建设过程中发生多项工程变更。例如，原设计方案影响周边道路及建筑物，将北侧和西侧挡墙支护变更为 $\phi 800$ 桩板+锚索支护结构（工程变更 001）；原设计未考虑混凝土垫层和止水帷幕，建设过程中由于雨季过长，出于安全考虑补充变更垫层和止水帷幕（工程变更 003、005）；原地下室抗浮锚杆未设计防水，后期锚杆增加防水变更（工程变更 007）；地下室部分人防结构和地下室湖南院结构原设计方案缺少部分人防结构大样图，做法及图纸标注矛盾（工程变更 011、012）；原幕墙施工图设计，预埋件只有大样图，平面立面没有预埋布置，增加幕墙预埋件变更（工程变更 013）；原招标图纸未明确地下室金刚砂地面伸缩缝做法，由于地下室通行使用频率高，为保证地下室排水沟质量增加伸缩缝做法（工程变更 014）；由于外立面变更及室内功能布局调整，地上建筑和结构相应调整，电梯安装要求增加电梯井圈梁及构造柱（工程变更 034）；外立面重大变更方案设计不完善，导致增加与外立面相关的建筑、结构、幕墙专业的零星变更（工程变更 041）；由于图纸设计不明确，导致增加剧

场钢骨架、预埋件等装修专业的零星工程变更（工程变更 043）；项目中庭网架采光棚和剧场消防系统采用喷淋布管方式，在项目基本完工，处于设备调试和验收整改阶段时，发现管线及喷头突出，剧场风口在天花正前方，影响整体美观，并发现次入口楼梯上空局部消防设计存在遗漏，导致增加中庭和剧场等区域消防及排水设计变更（工程变更 050）；原有设计图对首层幕墙及室内收口及首层 2-1 轴幕墙及门洞、卸料平台卷帘门门洞均未有节点设计，增加首层幕墙补充室内收口及门洞收口的幕墙专业零星变更（工程变更 051）；因设计遗漏，剧场局部临空处增加栏杆（工程变更 055）。

（四）项目建工期滞后，质保期存在工程质量通病问题

项目施工总承包开工时间为 2019 年 3 月 15 日，计划竣工时间为 2021 年 4 月 25 日。建设期间，由于外立面变更报批半停工一年、妇儿中心项目室外配套与周边地铁广场统筹规划以及疫情影响延误工期。为加快工程建设进度，施工单位和监理单位未加强工程质量把控，导致建成后的市妇儿活动中心（新校址）存在较为明显的工程质量缺陷问题。例如地下室及一至九层的房屋漏水、部分管线洞口未封堵、部分门窗未收口、天棚及墙面油漆不平整及发黄脱落、地面砖缺口及木地板不平整、管线布置不合理、开关插座盒安装有缝隙等问题（附件 2）。

（五）资料管理不够严谨，存在签名不规范问题

资料管理不够严谨，影响工程进度。项目于 2019 年 3 月开

工，5月完成项目方案，6月办理《建设工程规划许可证》，但是该证存在项目名称登记错误的问题，需要重新递交资料办理，适逢规划局机构改革，《建设工程规划许可证》最终于2020年4月才正式办理完成。

工程资料存在签名不规范问题。经现场查验，监理日志存在如下问题：一是部分监理日志封面未填写时间和记录人；二是部分页面未记录任何内容，但是有总监理工程师签名的情况；三是部分页面填表人或者总监理工程师未签名；四是总监理工程师于2019年12月19日发生变动（何工替换为邓工），查阅12月19日之前的监理月报，2月、3月、5月、6月的监理月报中总监理工程师签名为邓工，签名不合规。此外，2020年8月与10月的《钢筋隐蔽工程质量验收记录》存在明显签名不规范问题；建筑单位与工人签订的劳动合同存在甲方未填写时间的问题；《农民工实名制管理花名册》存在分包企业未签字、农民工签名不规范；考勤表底部负责人、管理员及工人签名不规范等问题；多项工程变更审批资料存在工程科分管领导未签字的问题。

（六）招生率和开班率不高，机构管理不到位

中心对合作机构的管理不到位。七家培训机构中，平均服务质量考核得分最高的是双语科创机构，得分低于90分的有成人女性机构、体育机构和钢琴机构，其中钢琴机构两次考核得分均低于80分（表7），扣分原因主要为招生率和开班率不到60%；成人女性机构春季和秋季考核得分均为80分的原因同样是招生率

和开班率不到 60%；体育机构得分较低的原因主要为招生率和开班率不高。多次发生教学安全事故，发生投诉事件，工作人员多次迟到早退缺勤，私自调课、代课，未及时分享课堂情况，提交资料不完整等多种情况。作为购买服务的主体，市妇儿中心未能有效督促合作机构提高招生率和开班率，对于不应该出现的安全问题和纪律问题，未加强监督整改。

表 7 2023 年合作机构各季度服务质量验收考核得分统计表

合作机构	春季		暑期考核得分	秋季考核得分	平均得分
	第一批考核得分	第二批考核得分			
双语		100	90	100	96.67
瑜伽		96			96.00
科创	100		90	96	95.33
早教		96	98	86	93.33
女子健康管理			90	96	93.00
美术			96	88	92.00
体育（尊巴）		86			86.00
成人女性	80	80	96	80	84.00
体育	82		89	79	83.33
钢琴			79	78	78.50

（七）部分办公用房闲置，教室利用率待提升

原定预留给市妇联的办公用房处于闲置状态。本项目在招标阶段和建设阶段，均在场馆七层设计权益部、家庭儿童部、组联部、妇儿工委办、妇女儿童基金会福利会等办公用房。2023 年项目正式投入运营后，市妇联未入驻市妇儿中心。依据 2017 年颁布的《机关团体建设楼堂馆所管理条例》（中华人民共和国国务院

令第 688 号），“建设办公用房的，应当向负责项目审批的机关报送项目建议书、可行性研究报告、初步设计”。本项目在可研阶段，未设计办公用房，招标阶段和建设阶段增加市妇联办公用房不符合建设程序。在市妇联不能入驻的情况下，市妇儿中心未及时利用办公用房，造成办公用房闲置一年有余。

教室利用率有待提升。根据 2023 年课表，按照 67 间教室（包括隔断教室）、全年额定学时数 37808 节、实际总学时数 15127 节计算，教室利用率为 40%（附件 3）。市妇儿中心教室未得到有效利用，资源存在浪费问题。

八、改进绩效管理建议

（一）精细编制项目预算，科学设定绩效指标

做实做细做准工程量估算，精细编制项目预算。对于工程项目，必须准确、精细、有针对性地做好勘察与设计，编制预算时应查看地质勘察报告提高预算的准确性，避免使用统一的标准进行造价估算。对于设计图纸，设计单位需加强施工图设计的管理；造价咨询单位需对施工图及采用的标准全面熟悉；咨询及设计单位紧密配合解决图纸疑问，从而提高预算编制的准确性。对于需按时结算的工程项目，应当纳入合同约定范围，有效控制资金支出。对于工程变更，应当强化整体性、系统性思维，避免二次补充关联的工程变更内容，减少预算调整频率。

重视绩效目标编制，加强绩效指标审核。市城建局需不断强化对预算绩效管理、绩效目标管理等政策文件的学习，加深对文

件精神、内容的理解。积极完善组织保障，成立部门内部绩效评价工作小组，推动预算绩效管理各项工作落到实处。积极通过培训等手段提升工作人员的绩效目标设置能力，使各项目的绩效目标设置更加全面、系统、准确、符合实际，充分利用设置绩效目标的过程，把项目“做什么、怎么做、做得好”梳理清楚，以便更好地计划和指导工作。认真学习《东莞市市级财政预算绩效目标管理办法（试行）》（东财〔2020〕149号），熟悉绩效指标含义，严格按照文件要求科学设置绩效指标，完善绩效管理工作。

（二）全面统筹工程进度，重视前期需求调研

主管单位和代建单位应全面统筹工程进度。一方面关注项目建设过程的进度，共同制定工程实施进度计划表，合理安排各阶段工作所需时间，结合项目现场对计划的可行性做评审。另一方面要从城市规划的角度全方位、预测性分析可能影响项目进度的外在因素。就本项目而言，影响项目进度的地铁线路建设可以提前做好规划分析。2015年，深圳和东莞签订《深莞轨道交通建设战略合作框架协议》，全面启动两市轨道交通线路对接方案，2016年9月地铁一号线正式破土动工，2019年2月正式开工建设，市妇儿中心新校址项目于2016年立项，2019年正式开工建设。本项目晚于地铁一号线工程，市妇联、市城建局应当提前与有关部门沟通协调两个项目的统筹规划，避免后期影响工程进度。

使用单位应重视前期需求调研。2020年8月24日，习近平总书记在经济社会领域专家座谈会上的讲话中指出，“用中长期规

划指导经济社会发展，是我们党治国理政的一种重要方式”，对于重大民生工程，各部门应当具备中长期规划意识，以规划指导具体工作，减少或避免实施过程中出现多次调整。对于使用单位，需求调研必不可少，但是应当在立项或建设阶段前期做足做实做全需求调研，尽早明确场馆服务对象、服务内容及品牌特色，形成论证报告，与上级部门或同类型单位沟通完善需求分析，确定功能布局。领导班子更替应当避免“事随人转”，慎决策、慎用权。

（三）切实履行审查职能，从严审计超概项目

一是严格履行基本建设程序。加强对工程建设可行性研究报告和设计概算的审查力度，对设计深度不够的工程不予批复。未履行基本建设程序，手续不完整，配套设计不全的项目不得开工建设，杜绝“三边工程”（边勘测、边设计、边施工）的发生。**二是加强对勘测设计工作的管理。**择优选择勘察设计单位，对勘察设计方案和施工图设计进行严格的审查，以严谨周密的设计合同对设计行为进行约束，促使设计单位进行优化设计，提高设计质量，使设计变更减少到最低限度。**三是切实履行工程监理职责。**择优选择监理单位，明确和细化监理人员职责，对不履职和乱履职的监理单位扣减监理费，情节严重的，主管部门要严肃查处，使监理单位切实履行“三管三控一协调”（三管：合同管理、信息管理、安全管理，三控：质量控制、投资控制、进度控制，一协调：协调与相关单位关系）的职责。**四是加大投资审计监督力度。**充分发挥审计机关在政府投资项目建设过程中的监督作用，实行全过程

跟踪审计。加强竣工结算审计，对超概算项目从严审计，揭示投资管理体制和制度方面的问题，确保财政资金的真实性、合法性。

（四）构建质量管控体系，全面排除质量隐患

一是构建规范化的工程质量管理体系。建立工程施工质量的全局控制，就工程施工的事前、事中、事后三个阶段落实好质量管控细则，各阶段发现质量问题应及时修补或者返工。二是做好工程项目设计工作。建筑工程质量易受到地质、水文等多种因素的影响，工程设计阶段必须进行深入、全面、科学的现场勘测，基于勘测得出的详细数据完成建筑工程的基础、主体以及功能性部分的设计工作，减少自然因素对工程质量的影响。三是严格控制材料及技术质量。针对建材，必须结合工程进度合理安排建材进场，同时做好建材进场检查，合理进行摆放与防护，保障建材质量。针对施工技艺，应当结合现场施工的实际情况选取最优的工程施工技术与施工工艺，严格把控新技术、新材料、新工艺的运用，防止由于不熟悉新技术、新工艺或者是新材料而埋下隐患。四是验收环节做好质量管控。利用科学的检测手段和精密的检测仪器对建筑工程质量开展科学的评价。五是重视质保期与缺陷责任期的工程质量鉴定与维修。使用单位应全面排查、及时反馈工程质量问题，督促建设单位处理，未及时履行维修义务的，保修单位应承担赔偿责任。

（五）增强资料管理意识，提高资料管理水平

一是增强规范管理资料意识。施工、监理等参建单位应高度

重视工程资料管理工作，改变“重建设、轻档案”的思想，建立和完善以档案管理责任制为核心的工程资料管理办法，明确责任、规范管理。二是**专人专岗管理工程资料**。明确岗位责任制，指定专人负责管理工程资料，明确各施工管理人员记录的工程资料内容，指定专人每月统一收集检查项目资料，及时补充漏项缺项，及时纠正问题和错误。三是**提高资料管理专业水平**。强化各参建单位对工程资料重要性的认识。加大对工程技术人员档案知识的培训和对资料员工程专业知识的培训力度，培养一批既懂档案又懂技术的工程资料管理骨干，严把工程资料审查关。对于工程资料不符合规定的工程，坚决不予办理工程竣工验收备案手续。四是**重视资料跟踪记录**。工程建设筹划阶段应当要求资料员参与其中，与工程进度同步进行资料整编，从源头保证资料的质量。施工过程中，现场施工管理技术人员应将当天的资料及时整理记录，不可将资料堆积到最后再填写。

（六）严格落实服务考核，督促合作机构整改

严格按照合同约定落实服务质量考核制度。市妇儿中心应当根据合同定期全面考核合作机构，对于课程期数较多的合作机构，应当增加考核次数，对于未及时考核的合作机构，应当加强日常监督管理，对于课程种类较多的合作机构，建议分类、有重点、连续性地开展单独考核。

督促考核结果不佳的合作机构及时整改。针对合作机构验收考核结果，建议市妇儿中心优化整改措施。一是提高全额支付合

作机构分成的验收考核通过率，真正将验收考核结果转化机构整改的动力。二是协助合作机构提高招生率和开班率。市妇儿中心应当全面参与课程需求调研，从宣传渠道、师资力量、沟通协调、课程时间、课程内容全方位分析招生率和开班率不足的原因。三是增强教学安全管理意识。一旦出现教学安全事故，合作机构应向市妇儿中心反馈，市妇儿中心全程介入安全事故处理过程，全面分析事故成因及处理方式，事后面向所有合作机构进行培训与指导。四是加强组织监督与管理。对于合作机构存在的缺勤、资料不完整、私自调课等问题，市妇儿中心应充分发挥监督管理职能，严格督促合作机构整改，有必要的可以建立未及时整改惩罚措施，与支付分成挂钩执行。

（七）充分利用闲置空间，优化调整课程设计

盘活空间资源，充分利用闲置空间。市妇儿中心已针对剧场、排练厅、多功能会议厅、录音棚等空间进行对外租赁资产评估分析，但是七层闲置的办公室以及八层空间仍未得到有效利用。建议市妇儿中心及时对剩余闲置空间进行资产评估分析，以对外租赁、内部盘活的方式激活现有空间资源。

拓展课程内容，优化课程时间安排。从课程时间安排来看，市妇儿中心应充分利用春秋季节工作日晚间时间和暑期时间，既能迎合服务对象的晚间培训的需求，也能提高教室利用率。从课程内容设计方面，建议市妇儿中心借鉴南京、厦门、广州等地区妇儿活动中心设置的课程，开设“四点半”课堂、暑期托管，充分发

挥市妇儿中心的公共服务职能。充分结合本地传统文化，开展非遗课程，寓教于乐。对于成人女性，现有课程内容更适合中青年女性参与，建议增设银发学堂，为老年女性营造同辈群体的舒适氛围，探究更符合老年人社会心理年龄的教学方式。

- 附件：1. 市妇儿中心新校址项目各阶段功能设计对比表
2. 市妇儿活动中心工程质量问题照片
3. 2023 年市妇儿中心教室利用情况
4. 市妇女儿童活动中心（新校址）项目财政重点评价指标表
5. 评价组名单

项目负责人（签章）：



受委托机构公章（盖章）：



2024 年 6 月

附件 1: 市妇儿中心新校址项目各阶段功能设计对比表

市妇儿中心新校址项目各阶段功能设计对比表

楼层	可研阶段	招标阶段	建设阶段	运营阶段
负二层	车库及设备房	车库及设备房	车库及设备房	车库及设备房
负一层	车库及设备房	车库及设备房	车库及设备房	车库及设备房
一层	儿童成果展览区	安全教育体验馆	安全教育体验馆	多功能演播厅
	思想道德宣教展区	多功能演练厅	多功能演练厅	综合排练厅
	婴幼儿活动区	综合排练厅	综合排练厅	舞蹈排练厅
	早教指导师培训教室	舞蹈排练厅	舞蹈排练厅	舞蹈教室
	教学材料	舞蹈教室	舞蹈教室	
	器具存储区	物业办公用房	物业办公用房	
二层	白玉兰剧场	儿童成果展览区兼门厅	儿童成果展览区兼门厅	
	消防安全体验场地	早教室	文创非遗公益展示区	
	家具安全体验场地	陈列展览室	来访接待区	
	气象安全体验区	阅览室	陈列展览室	
	环境安全体验场地	开放式休闲阅览区	阅览室	
	儿童营房		开放式休闲阅览区	
三层	传统文化互动体验场地	早教体能室	早教体能室	早教体能室

楼层	可研阶段	招标阶段	建设阶段	运营阶段
	东莞民俗文化体验场地	早教办公室	早教办公室	早教半日班
	交通安全体验场地	早教半日班	早教半日	早教创想室
	抗震体验区	早教创想室	早教创想室	音乐教室
	女子防狼教育基地	音乐教室	音乐教室	国乐团排练厅
	救护知识体验场地	国乐团排练厅	国乐团排练厅	音乐室
		琴房（音乐室）	琴房（音乐室）	小组器乐室
		小组器乐室	小组器乐室	大件乐器小组课室
		乐器储存室	乐器储存室	管弦乐团排练厅
		大件乐器小组课室	大件乐器小组课室	武术室
		管弦乐团排练厅	管弦乐团排练厅	街舞室
		乒乓球室	武术室	跆拳道室
			街舞室	
			跆拳道室	
			早教公共活动区	
四层	多功能厅	美术教室	美术教室	美术
	舞蹈排练厅	乐高室	乐高室	裁衣
	舞蹈更衣室	人工智能室	人工智能室	木工
	音乐教室	编程室	编程室	陶艺
	舞蹈教室	机器人室	机器人室	魔术室
		创客室	创客室	科创室

楼层	可研阶段	招标阶段	建设阶段	运营阶段
		融合课程室	创客室	语言室
		语言教室	语言教室	
		办公室	办公室	
		储藏室	储藏室	
五层	少儿乒乓球活动场	营房	全景多功能厅	全景多功能厅
	音乐排练厅	全景多功能厅	科学育儿功能室	科学育儿功能室
	少儿跆拳道活动场	科学育儿功能室	南粤家政	南粤家政
	少儿室内攀岩	南粤家政	粤菜师傅	粤菜师傅
	音乐工作室	粤菜师傅	食育课室	食育课室
	一对一器乐室	食育课室	传统文化体验	民俗文化体验
	音乐排练厅	传统文化体验	民俗文化体验	
	淋浴更衣室	民俗文化体验	办公室	
		淋浴间	储藏室	
			家庭教育实践基地	
六层	少儿棋类活动教室	妇女培训活动室	妇女培训活动室	多功能室
	美术教学区	妇女培训活动室	瑜伽室	成人培训
	小组课器乐室	录音室	现代舞	
	语言培训教室	音乐演播厅	产后康复培训室	
		音控室	录音室	
		生活配套用房	音乐演播厅	
		办公室	音控室	

楼层	可研阶段	招标阶段	建设阶段	运营阶段
			名师工作室	
			多功能室	
			办公室	
七层	标准学科类培训教室	科研室	科研室	
	科技培训教室	党员活动室	党员活动室	
	女子音乐素养活动室	文印室	文印室	
	女性形体活动室	关爱妇女儿童社会组织孵化基地	办公室	
	功能教室	活动部	活动部	
		培训部	培训部	
		接待室	档案室	
		权益部	权益部	
		家庭儿童部	家庭儿童部	
		妇女儿童基金会福利会	妇女儿童基金会福利会	
		组联部	组联部	
		妇儿工委办	妇儿工委办	
		会客室	会客室	
		保密室	保密室	
八层	管理用房	党员活动室	社会组织孵化基地	
	妇女技能创业培训教室	会议室	会议室	
	孵化基地	餐厅	办公室	
		档案室	生活配套用房	
		生活配套用房		

楼层	可研阶段	招标阶段	建设阶段	运营阶段
九层		配套办公室	众创空间	
		业务室	办公室	
		文印室		
		悄悄话空间		
		档案室		

附件 2: 市妇儿活动中心工程质量问题照片



附件 3: 2023 年市妇儿中心教室利用情况



2023 年市妇儿中心教室利用情况

序号	课程时间	开设班级	招生人次	总学时数	教室数量 (间)	周额定学时 (节)	计算周期 (周)	学期额定 学时数	教室利用率
一、早教课程									
1	春季	23	194	424	8	14	12	1344	31.55%
2	暑假	69	593	508	8	14	6	672	75.60%
3	秋季	58	524	689	8	14	16	1792	38.45%
小计		150	1311	1621				3808	42.57%
二、少儿课程									
1	春季	95	1470	1157	48	8	12	4608	25.11%
2	暑假	237	2633	2796	48	8	6	2304	121.35%
3	秋季	290	3981	3705	48	8	16	6144	60.30%
小计		622	8084	7658				13056	58.66%

三、成人课程									
1	春季	146	751	1385	11	56	12	7392	18.74%
2	暑假	98	434	922	11	56	6	3696	24.95%
3	秋季	389	1708	3541	11	56	16	9856	35.93%
小计		633	2893	5848				20944	27.92%
合计		1405	12288	15127				37808	40.01%

附件 4: 市妇女儿童活动中心（新校址）项目财政重点评价指标表

市妇女儿童活动中心（新校址）项目财政重点评价指标表

填报单位：广东政典新动能研究院有限公司

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
前期工作	19	项目立项	7	立项依据充分性	4	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	项目立项合规性	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求。	1. 核实资料； 2. 对标要点： 项目立项符合国家法律法规、《东莞市国民经济和社会发展规划第十四个五年规划和 2035 年远景目标纲要》《东莞市妇女发展规划（2021—2030 年）》和《东莞市儿童发展规划（2021—2030 年）》，得 2 分；否则不得分。	2	
								项目立项匹配性	1	评价要点： ①项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ②项目是否属于公共财政支持范围。	1. 核实资料； 2. 对标要点： 项目立项属于妇联履职所需及公共财政支持范围，得 1 分；否则不得分。	1	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
										持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则。			
								项目立项重复性	1	评价要点： 项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	1. 核实资料； 2. 对标要点： 项目与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复，得1分；否则不得分。	1	
				立项程序规范性	3	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策。	立项程序合规性	1	评价要点： 该项目是否按照规定的程序申请设立。	1. 核实资料； 2. 对标要点： 项目按照规定程序申请设立，得1分；其他情况酌情给分。	1	
								申请材料符合性	1	评价要点： 立项文件、材料是否符合立项要求。	1. 核实资料； 2. 对标要点： 立项文件、审批文件、材料符合相关要求，得1分；其他情况酌情给分。	1	
								事前论证充分性	1	评价要点： 事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策。	1. 核实资料； 2. 对标要点： 事前经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策，得1分；其他情况酌情给分。	1	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
		绩效目标	6	绩效目标合理性	3	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点： ①项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ②项目预期产出和效果是否符合正常的业绩水平； ③是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	绩效目标相关性	1	评价要点： 项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性。	1. 核实资料 2. 对标要点：相关性 强，得1分；其他情况酌情给分。	1	
								绩效目标合理性	1	评价要点： 项目预期产出和效果是否符合正常的业绩水平。	1. 核实资料 2. 对标要点： 预期产出目标符合正常业绩水平和客观实际，得1分；绩效目标设置过高或过低，视具体情况酌情给分。	0.5	2019—2023年绩效目标产出目标未量化，缺少效果目标，酌情扣0.5分。
								目标与资金规模匹配性	1	评价要点： 项目产出目标是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	1. 核实资料 2. 对标要点： 绩效指标与资金规模匹配得1分；其他情况酌情给分。	1	
				绩效指标明确性	3	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；	指标可操作性	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②各个绩效指标是否通过清晰、可衡量的	1. 核实资料 2. 对标要点： ①细化：将绩效目标细化分解为具体的指标，得1分；否则酌情给分； ②量化：设置的指标值清晰、可衡量，得1分；否则酌情给分。	1	①2019—2023年数量指标值未根据年度建设规模进行设置； ②2019、2020年设置的重事故量、卫生防护达标率、消防达标率不属于效果指标，应当属于质量指标； ③2019年设置的可持续影响指标的指标值为“年内项

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
						的明细化情况。	③是否与项目目标任务数或计划数相对应。			指标值予以体现。			目开工”，因此应当属于时效指标，2019、2020 年可持续影响指标为“建设总目标控制程度”，该指标不能体现项目可持续影响，2023 年可持续影响指标为“资产移交及管养”，资产移交不属于可持续影响，指标设置不合理； ④2021 年满意度指标设置了使用者满意度，调查受益目标人群人数，项目尚未竣工交付使用，不存在使用者和受益人群，指标设置不恰当。 综上，绩效指标存在设置不合理、不恰当，指标归属有误，指标值错误等问题，扣 1 分。
								指标与目标对应性	1	评价要点： 指标设定是否与项目目标任务数或计划数相对应。	1. 核实资料 2. 对标要点：指标设定与项目目标任务相对应，得 1 分；否则酌情给分。	0.5	2019—2023 年绩效目标产出目标不全面、未量化，无法有效指导指标设置，酌情扣 0.5 分。
		预算	6	资金预算	6	预算资金安排的合法性、合理	评价要点：	预算编制	1	评价要点： 申请预算的依据是否充分合	1. 核实资料；	1	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
		配置				性、科学性和准确性；用以反映和考核预算资金的安排情况。项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	①申请预算的依据是否充分合理，是否有有效的计费依据； ②预算费用的计算过程是否详细具体； ③申请的预算是否符合客观实际和市场价格水平；预算费用中途是否调整过，调整幅度是否控制； ④预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。	合理性		理，是否有有效的计费依据。	2. 对标要点：编制依据充分合理、有效，得1分，其他情况酌情给分。		
								预算编制准确性	1	评价要点： 预算费用的计算过程是否详细具体，申请的预算是否符合客观实际和市场价格水平	1. 核实资料； 2. 对标要点：程序合规，计算过程详尽，依据充分，得1分，其他情况酌情给分。	0	①工程变更 057 锚杆长度增加 3738 米，原因在于编制预算时未按照勘察文件预测锚杆深度，统一按照设计文件暂定 10 米进行计算且合同中未约定锚杆按实结算；在预算编制时应查看地质勘察报告复核设计长度是否合理来提高预算的准确性； ②工程变更 011 地下室部分人防结构变更，原因在于原设计缺少部分人防结构大样图、做法及图纸标注矛盾；在预算编制时应对该部分进行图纸答疑提高预算的准确性； ③工程变更 012 地下室湖南院结构变更，原因在于原地下室设计缺少部分大样图、做法及图纸标注矛盾；在预算编制时应对该部分进行图纸答疑提高预算的准确性；

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
													④外立面变更预算为控制在原批复概算 10%以内，未完整包含全部应变更部分预算，导致后期增加与外立面变更有关的工程变更 015 泛光照明、工程变更 034 建筑结构重大变更、工程变更 041 关于完善建筑结构幕墙专业的零星变更、工程变更 051 关于首层幕墙补充室内收口及门洞收口的幕墙专业零星变更。 预算编制过程不精细、不全面，不得分。
								预算调整率	3	评价要点： ①是否中途调整过预算费用，是否控制调整幅度； ②预算调整率=（调整后预算-年初预算）/年初预算×100%。 1. 核实资料； 2. 对标要点； 3. 得分=（1-预算调整率）×权重。		1.5	①2019 年预算调整率=（6300-900）/900×100%=600.00%； ②2020 年预算调整率=（6600-6400）/6400×100%=3.13%； ③2021 年预算调整率=（3000-5500）/5500×100%=-45.45%； ④2022 年预算调整率=（7000-5000）/5000×100%=40.00%；

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
													⑤2023 年预算调整率= (1400-2532.68) /2532.68×100%=-44.72%; 项目预算调整频繁存在政策 及客观原因, 因此根据实际情况 酌情扣减 1.5 分。
								预算 执行 率	1	评价要点: ①项目预算资 金是否按照计 划执行, 用以 反映或考核项 目预算执行情 况; ②预算执行率 = (实际支出 资金/实际到位 资金) ×100%。	1. 核实资料; 2. 对标要点; 3. 得分=预算执行率×权 重。	0.99	①2019 年预算执行率= (6295.99/6300) ×100%=99.94%; ②2020 年预算执行率= (6373.74/6600) ×100%=96.57%; ③2021 年预算执行率= (2993.80/3000) ×100%=- 99.79%; ④2022 年预算执行率= (7000/7000) ×100%=100.00%; ⑤2023 年预算执行率= (1400/1400) ×100%=- 100.00%; 综上 2019—2023 年加权平 均预算执行率为 99.26%。
项目 管理	28	建设 管理	15	管理 制度 健全	2	项目实施单 位的工程建 设、运营管 理、绩效管	评价要点: ①是否已制定或具有 相应的工程项目管理	制度 健全 性	1	评价要点: ①是否已制定 或具有相应的 中心工程建设	1. 核实资料; 2. 对标要点: 健全, 得 1 分, 其他情况酌情给 分。	1	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
				合规性		理制度是否健全,用以反映和考核业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	制度、绩效管理制度; ②业务管理制度是否合法、合规、完整。 ③项目支出绩效是否纳入本单位年度工作总结内容。			及中心运营财务、业务、绩效管理制度; ②项目支出绩效是否纳入本单位年度工作总结内容。			
								制度合法性	1	评价要点: 实施单位财务、业务和绩效管理制度是否合法、合规、完整。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 财务、业务、绩效管理制度合法、合规, 得 1 分, 否则不得分。	1	
				管理制度执行有效性	4	项目实施是否符合相关业务管理规定,用以反映和考核业务绩效管理制度的有效执行情况。	评价要点: ①是否遵守相关法律法规和业务管理规定; ②项目在征地拆迁、政府采购、工程招投标方面执行制度的情况; ③项目开工前工程报建手续是否按规定及时办理; ④项目在工程竣工验收方面是否按规定及时办理;	项目实施合规性	0.5	评价要点: 项目实施是否遵守相关法律法规和业务管理规定。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 合规, 得 0.5 分; 不合规不得分。	0	工程变更 018、019、020、021 中的工程变更现场会议纪要时间为 2020 年 5 月 6 日; 使用方于 2020 年 7 月 14 日出具《关于市妇女儿童活动中心(新址)功能布局调整的函》(东妇儿【2020】10 号); 工程会议纪要时间早于使用方申请函, 流程不合规, 不得分。
								工程服务采购和招	0.5	评价要点: 项目在政府采购、工程招投	1. 核实资料; 2. 对标要点: 合规, 得 0.5 分; 不合规不得分。	0.5	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
							⑤项目合同书、验收报告、技术鉴定等工程竣工资料是否齐全并及时归档； ⑥项目工程结算、竣工财务决算是否按规定及时办结。	招标投标合规性		标方面执行制度的情况。			
								工程征地拆迁合规性	0.5	评价要点： 项目征地拆迁执行制度的情况。	1. 核实资料； 2. 对标要点：合规，得0.5分；不合规不得分。	0.5	
								项目报建手续完备性	0.5	评价要点： 项目开工前工程报建手续是否按规定及时办理。	1. 核实资料； 2. 对标要点：完备，得0.5分；不完备不得分。	0.5	
								工程竣工验收合规性	0.5	评价要点： 项目在工程竣工验收方面执行制度的情况。	1. 核实资料； 2. 对标要点：合规，得0.5分；不合规不得分。	0.5	
								建设工程资料归档完整性	0.5	评价要点： 项目在工程资料管理、归档方面执行制度的情况。	1. 核实资料； 2. 对标要点：完备，得0.5分；其他情况酌情给分。	0.25	工程变更 038、048、049 工程变更审批表中“工程科分管领导审核意见”缺少分管领导签名。部分资料不完整，扣 0.25 分。
								工程结算	0.5	评价要点：	1. 核实资料； 2. 对标要点：合规，得0.5分；不合规不得分。	0.25	项目于 2023 年 2 月 10 日竣工验收，按照施工合同中的第三部分专用条款“82、竣

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
								合规性		项目在工程结算执行制度的情况。			工结算（1）工程竣工验收报告经发包人认可后三个月内，承包人向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料。（5）按《关于印发《关于进一步加快政府投资建设项目工程结算进度的实施意见》的通知（东府办〔2011〕153号）》规定的单方案机制处理工程结算争议”。项目至今未完成结算，扣 0.25 分。
								竣工财务决算合规性	0.5	评价要点： 项目在竣工财务决算执行制度的情况。	1. 核实资料； 2. 对标要点：合规，得 0.5 分；不合规不得分。	0.25	尚未完成竣工决算，酌情扣 0.25 分。
				项目实施计划性	3	项目实施是否制定工作计划，具体包括政府采购、招标投标、用款计划，用以反映和考核业务计划性。	评价要点： ①各项业务是否有详细的计划和实施方案； ②项目计划和实施方案调整及调整手续是否完备；	业务计划性	1	评价要点： 各项业务是否有详细的计划和实施方案。	1. 核实资料； 2. 对标要点：齐全细化，得 1 分；其他情况酌情给分。	1	
								计划调整手续完备性	1	评价要点： 项目计划和实施方案调整及调整手续是否完备。	1. 核实资料； 2. 对标要点：完备，得 1 分，其他情况酌情给分。	1	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
							③项目实施过程的各个时间节点控制是否明确; ④项目用款计划在实施过程是否发生调整。	时间节点控制明确性	0.5	评价要点: 项目实施过程的各个时间节点控制是否明确。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 明确, 得 0.5 分, 其他情况酌情给分。	0.4	项目存在延期, 但客观外在原因占主, 酌情扣 0.1 分。
								用款计划调整性	0.5	评价要点: 项目用款计划在实施过程是否发生调整。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 用款计划未发生调整, 得 0.5 分, 其他情况酌情给分。	0	项目多次调增预算, 不得分。
				项目质量可控性	2	项目实施单位是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施, 用以反映和考核项目实施单位对项目质量的控制情况。	评价要点: ①是否已制定或具有相应的项目质量要求或标准; ②是否采取了相应的项目质量检查、主要材料见证送检、隐蔽验收、分部验收、竣工验收等必需的控制措施或手段。	质量标准制度健全性	1	评价要点: 是否已制定或具有相应的项目质量要求或标准。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 健全, 得 1 分, 其他情况酌情给分。	1	
								质量控制措施有效性	1	评价要点: 是否采取了相应的项目质量检查、主要材料见证送检、隐蔽验收、分部验收、竣工验收等必需的控制措施或手段。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 有效, 得 1 分, 其他情况酌情给分。	1	
				履职管理	3	项目委托单位是否采取了措施对项	评价要点: ①委托单位是否已制定或具有相应的项目	委托单位	1	评价要点: 评价项目委托单位是否对代	1. 核实资料; 2. 对标要点: 有考核监督且考核监督资料齐全,	1	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
				尽职性		目监理、施工单位进行了有效监督考核。	监督考核要求或标准； ②委托单位是否采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段。	履职率		建、施工、监理等单位进行考核监督，且资料齐全。	得1分；其他情况酌情给分。		
						项目代建单位是否采取了必需的措施对项目施工单位进行了有效监督考核。	评价要点： ①代建单位是否已制定或具有相应的项目监督考核要求或标准； ②代建单位是否采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段。	代建单位履职率	1	评价要点： 评价代建单位是否对工程全程进行监督管理，且资料齐全。	1. 核实资料； 2. 对标要点：有考核监督且考核监督资料齐全，得1分；其他情况酌情给分。	1	
						项目监理单位是否采取了必需的措施对项目施工单位进行了有效监督考核。	评价要点： ①监理单位是否已制定或具有相应的项目监督考核要求或标准； ②监理单位是否采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段。	监理单位履职率	1	评价要点： 评价监理单位是否对施工全程进行监督管理，且资料齐全。	1. 核实资料； 2. 对标要点：正常出勤、监理日志齐全，得1分；其他情况酌情给分。	0.5	监理工作总结中的工程概况表述同项目实际情况有出入，例如：总建筑面积43151平方米，项目实际建筑面积是49833.32平方米；监理日志存在代签、漏签的情况，出勤表和工资领取表存在代签、漏签、监理单位未签名确认的情况。扣0.5分。

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
				项目问题整改	1	项目在审计、监管核查、巡视等工作中被检查出来问题的整改落实的及时性和有效性，用以反映和考核项目对发现问题的整改落实情况。	评价要点： 项目是否按规定进行预决算、绩效目标、绩效评价结果等信息公开；是否及时整改在审计、财政监督检查中发现问题，整改落实不到位不及时。	整改率	1	评价要点： ①项目是否按规定进行预决算、绩效目标、绩效评价结果等信息公开； ②针对审计、财政监督检查发现的问题，整改落实是否到位、及时。	1. 核实资料； 2. 对标要点：满足①项得0.5分，满足②项得0.5分，全部满足得满分。	1	
		财务管理	6	财务制度健全性	1	项目实施单位的财务制度是否健全，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有相应的资金管理办法； ②资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。	资金管理办法健全性	0.5	评价要点： 项目管理单位是否已制定或具有相应的资金管理办法。	1. 核实资料； 2. 对标要点：健全，得0.5分；其他情况酌情扣分。	0.5	
								资金管理办法合规性	0.5	评价要点： 项目管理单位制定的资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。	1. 核实资料； 2. 对标要点：合规，得0.5分；不合规，不得分。	0.5	
				资金使用	3	项目资金使用是否符合	评价要点：	资金使用	1	评价要点：	1. 核实资料；	1	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
				合规性		相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③项目的重大开支是否经过评估认证； ④是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ⑤是否实行专账管理，支出记录完整规范，凭证合格有效； ⑥是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	合法合规性		①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②项目的重大开支是否经过评估认证； ③是否实行专账管理，支出记录完整规范，凭证合格有效； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	2. 对标要点：合法合规，得1分；否则不得分。		
								资金使用手续完备性	1	评价要点： 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续。	1. 核实资料； 2. 对标要点：完备，得1分；否则不得分。	1	
								资金用途相符性	1	评价要点： 是否符合项目预算批复或合	1. 核实资料； 2. 对标要点：符合，得1分；否则不得分。	1	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
										同规定的用途。			
				财务监控有效性	2	项目实施单位是否为保障资金的安全、规范运行而采取了必要的监控措施,用以反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	评价要点: ①是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段; ②是否按用款计划支出。	财务监控措施有效性	1	评价要点: 评价是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 有效, 得1分, 其他情况酌情给分。	1	
								用款计划执行到位性	1	评价要点: 评价是否按用款计划支出。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 按用款计划支出, 得1分, 否则酌情给分。	1	
		合同管理	7	合同价款调整率	2	项目施工过程中是否发生工程设计变更、现场签证、物价涨落等符合合同调整价款事件, 合同价款调整是否履行相关手续, 用以反映和考核代建单位对	评价要点: 合同价款调整率= $\frac{\text{工程结算金额}-\text{工程合同金额}}{\text{工程合同金额}} \times 100\%$ 。	合同价款调整率	2	评价要点: 合同价款调整率= $\frac{\text{工程结算金额}-\text{工程合同金额}}{\text{工程合同金额}} \times 100\%$ 。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 合同价款调整率控制在3%内的, 得2分; 在3%—5%内的, 得1.5分; 在5%—10%内的, 得1分; 超过10%的不得分。	0	①工程项目尚未结算, 暂按现有的施工合同金额+补充协议金额+工程变更初审金额(城建局工程预结算科初审金额)作为工程结算金额。 ②合同价款调整率= $\frac{(208863504.47+29698334.97+26183725.95-208863504.47)}{208863504.47 \times 100\%} = 26.76\% > 10\%$, 因此不得分。

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
						工程项目成本管控的管理情况。							
				合同管理合规性	2	用以反映和考核代建单位对投资建设合同的管理情况。	评价要点： ①勘察、设计、施工、采购等是否按招标投标的约定及时签订合同并严格执行； ②是否有调整合同约定行为。	合同签订及时性	1	评价要点： 评价勘察、设计、施工、采购等是否按招标投标的约定及时签订合同并严格执行。	1. 核实资料； 2. 对标要点：及时签订并执行，得1分，其他情况酌情给分。	0.5	①依据中标通知书，工程承包合同应在2019年1月29日前签订，实际签订时间为2019年3月11日； ②依据中标通知书，监理合同应在2019年1月24日前签订，实际签订时间为2019年2月27日； ③依据中标通知书，设计合同应在2017年3月30日前签订，实际签订时间为2017年4月6日； ④依据中标通知书，智能化项目承包合同应在2020年12月6日前签订，实际签订时间为2020年12月8日； 综上，合同签订不及时，扣0.5分。
								合同调整率	1	评价要点： 是否有调整合同约定行为。	1. 核实资料； 2. 对标要点：未调整，得1分；其他情况酌情给分。	1	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
				合同履约有效性	2	用以反映和考核项目各单位对合同条款的履约情况	评价要点： 项目代建、勘察、设计、施工、采购等单位是否按合同条款约定执行。	合同履约有效性	2	评价要点： 项目代建、勘察、设计、施工、采购等单位是否按合同条款约定执行。	1. 核实资料； 2. 对标要点：有效履约，得2分；其他情况酌情给分。	1	①部分合同未在规定时间内完成支付，扣0.5分。 ②工程变更中存在多项变更（工程变更011、012、013、014、041、043、044、045、046、047）在会议纪要及审批表提出因设计方案不明确或设计完善图纸原因导致增加费用；设计合同条款“3.4设计质量”中约定了赔偿条款；城建局回复因项目存在重大变更且因业主要求布局变更导致图纸多次修改；双方协商均不索赔，因此存在不按合同条款约定执行的情况，扣0.5分。 综合扣1分。
				合同结算争议率	1	项目竣工后是否及时结算，并及时解决争议，用以反映和考评代建单位对项目结算的管理情况。	评价要点： 合同结算争议率=（因争议不能如期结算的项目数/当期计划应完成结算项目数）×100%。	合同结算争议率	1	评价要点： 合同结算争议率=（因争议不能如期结算的项目数/当期计划应完成结算项目数）×100%。	1. 核实资料； 2. 对标要点：得分=（1-合同结算争议率）×权重。	1	项目存在未及时结算的问题，但是不存在争议，因此不扣分。

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
		逆指标	-5	三公经费违规支出	-3	评价项目是否违规列支三公经费支出，用以反映三公经费控制程度。	评价要点： ①项目支出中是否列支了三公经费； ②列支的三公经费是否有政府批准的文件依据； ③三公经费支出是否符合审批程序； ④三公经费支出，尤其是公务接待费，标准是否适当。	三公经费违规支出	-3	评价要点： ①项目支出中是否列支了三公经费； ②列支的三公经费是否有政府批准的文件依据； ③三公经费支出是否符合审批程序； ④三公经费支出，尤其是公务接待费，标准是否适当。	1. 核实资料； 2. 对标要点：没有批准文件依据列支的，扣3分；虽有依据，但不符合审批程序的，扣2分；违反标准的，扣1分。	0	
				预算绩效管理保障机制	-2	反映对项目预算绩效管理的重视程度和机构保障。	评价要点： ①评价预算支出绩效是否纳入本单位年度工作总结内容； ②工作总结是否能详细反映本单位绩效的情况； ③是否成立绩效评价小组； ④绩效信息是否予以公开。	预算绩效管理保障机制	-2	评价要点： ①评价预算支出绩效是否纳入本单位年度工作总结内容； ②工作总结是否能详细反映本单位绩效的情况； ③是否成立绩效评价小组；	1. 核实资料； 2. 对标要点：没有纳入本单位年度工作总结的，扣1分；没有成立绩效评价小组的，扣1分。	0	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
										④绩效信息是否予以公开。			
产出	30	项目产出	30	建设、运营规模达成率	8	项目实施实际完成规模与设计规模的比率,用以反映和考核项目完工数量目标的实现程度。	评价要点: 对照政府有关部门的项目批复书、可行性研究报告、设计方案等进行分析,评估项目的工程量、投资规模、设计规模、设计功能、运营等的实现情况。	建筑设计规模达成率	4	评价要点: ①建筑设计规模达成率= (实际完成建设规模/建筑设计规模) ×100%。 ②建筑设计规模指政府有关部门批准的设计规模。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 得分=建筑设计规模达成率×权重。	4	建筑设计规模达成率= (49833.32/49833.32) ×100%=100%。
								课程期数完成率	2	评价要点: ①考核合作机构是否按照合同约定完成授课计划。 ②课程期数完成率=(实际授课期数/计划授课期数) ×100%。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 得分=课程期数完成率×权重。	2	
								公益活动次数	1	评价要点: ①考核合作机构是否按照合	1. 核实资料; 2. 对标要点: 得分=公益活动次数完成率×权重。	1	市妇儿中心共与7家机构进行合作,按照合同约定,每家合作机构每年需组织两场

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
								完成率		同约定开展公益活动。 ②公益活动次数完成率= (实际开展公益活动次数/计划开展公益活动次数) ×100%。			公益活动，即全年所有机构需组织 14 场公益活动。 2023 年中心共组织 30 场公益活动，其中市妇儿中心主办 15 场，市妇儿中心与合作机构合办 3 场，机构主办 12 场。 公益活动次数完成率 =15/14*100%=107%，得满分。
								教师配置到位率	1	评价要点： ①考核合作机构是否按照合同约定配置专职教师和助教。 ②教师配置完成率=(实际配置的专职教师和助教人数/计划配置的专职教师和助教人数) ×100%。	1. 核实资料； 2. 实际配置的专职教师和助教人数根据合作机构教师花名册测算；计划配置的专职教师和助教人数根据合作机构开设的课程数量、班级规模以及合同约定的教师配置数进行测算； 3. 对标要点：得分=教师配置完成率×权重。教师配置率≥100%，按 100% 核算得分。	1	
				完成及时率	6	项目实际提前完成时间与计划完成	评价要点： ①完成及时率=[(实际完成时间-计划完	工程变更	2	评价要点： ①根据《工程变更操作细则	1. 核实资料； 2. 对标要点：每满足 1 项得 1 分。	0	本项目存在多项工程变更不及时的现象，例如：工程变更 001 四方会议纪要时间是

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
						时间的比率,用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。还可用于计划工程完成率、工期提前率等指标。	成时间)/计划完成时间]×100%。 ②实际完成时间:项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 ③计划完成时间:按照项目实施计划、预先设定的绩效目标或相关规定完成该项目所需的时间。合同工期或甲方批准的调整后的时间。	及时性		(修订版)》,一般情况下的工程变更申报,项目组必须督促监理单位、施工单位在四方会议纪要形成后的60天内备齐相关资料,上报局变更审核小组审核,超过时限的总工室不予受理; ②按特殊程序申报的工程变更需在《工程科文件呈批表》批准后60天内备齐相关资料,上报局变更审核小组审核,超过时限的总工室不予受理。			2019年3月11日,工程变更审批表申报时间是2019年7月24日;工程变更007四方会议纪要时间是2019年9月25日,工程变更审批表申报时间是2020年1月15日;工程变更008四方会议纪要时间是2019年7月29日,工程变更审批表申报时间是2019年12月17日等。不得分。

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
								工程任务完成及时率	2	评价要点： ①规定时间内实际完成的工程量与计划完成的工程量的比率，用以反映和考核时效目标实现程度； ②工程任务完成及时率= $\frac{\text{规定时间内实际完成的工程量}}{\text{计划完成的工作数量}} \times 100\%$ 。	1. 核实资料； 2. 对标要点：得分=工程任务完成及时率×权重。	2	
								工程结算及时性	2	评价要点： ①建设工程项目自竣工验收后，承包人应于竣工验收报告确认次日起三个月内递交竣工结算报告及完整的结算资料；	1. 核实资料； 2. 对标要点：第一项按期完成，得1分；第二项按期完成，得1分；其他情况酌情给分。	1	依据单位反馈意见“因外立面产生重大变更导致项目延期至2023年2月，延期手续已批复，施工延期期间涉及费用补偿，导致施工总承包无法按期结算，个别合同因此无法结算”可知项目结算不及时存在客观因素，因此酌情扣减1分。

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
										②经市财审办审核后出具工程结算初审意见稿, 承包人自收到审核结算书起应在 10 个工作日内作出书面反馈。			
				质量达标率	10	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率, 用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	评价要点: ①质量达标率= (质量达标产出数/实际产出数) ×100%。 ②质量达标产出数: 一定时期 (本年度或项目期) 内实际达到既定质量标准的工程或服务数量。 ③既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。 ④施工组织设计列示的工程主要材料按国家规定标准检验合格的材料与计划检验的	施工材料检验合格率	2	评价要点: ①施工材料检验合格率= (实际检验合格的材料数量/计划检验的材料数量) ×100%; ②施工组织设计列示的工程主要材料按国家规定标准检验合格的材料与计划检验的材料的比率, 用以反映和考核施工建设的材料质量控制情况。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 得分=施工材料检验合格率×权重。	2	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
							材料的比率，用以反映和考核施工建设的材料质量控制情况。 ⑤按照国家颁发的现行相关专业质量验收规范验收合格的工程量与实际应验收的工程量的比率，用以反映和考核项目整体情况。	质保期工程缺陷程度	2	反映和考核工程质保期内因工程缺陷导致质量问题、进而导致功能发挥受限程度。	1. 核实资料； 2. 对标要点：现场勘查，根据工程质量缺陷、功能发挥受限程度评分；完全没有缺陷得满分；缺陷影响功能发挥不得分；有缺陷但不影响主要功能发挥得 60%分。	1.2	项目存在较为明显的工程质量问题，例如地下室及一至九层的房屋漏水、部分管线洞口未封堵、部分门窗未收口、天棚及墙面油漆不平整及发黄脱落、地面砖缺口及木地板不平整、管线布置不合理、开关插座盒安装有缝隙问题等工程质量问题，但是不影响主要功能发挥，得 1.2 分。
								工程验收合格率	2	评价要点： ①工程竣工验收合格率=实际验收合格的工程量 / 实际应验收的工程量×100% ②按照国家颁发的现行相关专业质量验收规范验收合格的工程量与实际应验收的工程量的比率，用以反映和考	1. 核实资料； 2. 对标要点：得分=工程验收合格率×权重。	2	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
										核项目整体情况。			
								工程 结算 误差 控制 率	2	评价要点： ①用以反映和考核本项目工程结算编制的质量。 ②工程结算误差控制率= （本年度结算财审核减或核增项目数量/应 结算项目数量）×100%。 ③本年度结算财审核减或核 增项目数量是指经过审核超 过行业允许误差 5%的项目 数量。 ④误差的计 算，总价合同 按变更工程送 审金额计算， 单价合同按送 审总价计算。	1. 核实资料； 2. 对标要点：得分=（1- 工程结算误差控制率）× 权重。	2	项目尚未完成竣工结算，无法明确差异率，因此不扣分。

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
								合作机构服务质量达标率	2	评价要点： ①考核合作机构提供的培训项目服务质量； ②根据妇儿活动中心每期对合作机构的考核结果评价服务质量达标率。	1. 核实资料； 2. 对标要点： 得分=合作机构年均服务质量达标率×权重。	1.8	①春季合作机构平均服务质量达标率为 90%； ②暑期合作机构平均服务质量达标率为 91%； ③秋季合作机构平均服务质量达标率为 87.88%； 综上，合作机构年均服务质量达标率为 89.63%，得 1.8 分。
				预算（成本）控制率	6	完成项目工作目标实际成本控制与计划成本对比，用以反映和考核项目成本的经济性和效率性	评价要点： ①项目是否按计划、按预算控制； ②是否超计划预算还是节约； ③预算资金是否有结余需要结转。	预决算差异率	2	评价要点： ①用以反映和考核项目代建单位对投资预算控制和管理的情况。 ②预决算差异率=（项目财务决算金额-项目预算金额）/项目预算金额×100%。 ③项目预算金额，是指政府有关文件要求	1. 核实资料； 2. 对标要点：预决算差异率控制在±10%内的，得 2 分；其他情况不得分。	2	项目财务决算尚未完成，无法明确差异率，因此不扣分。

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
										财政安排的资金预算金额。			
								投资结构变动率	2	评价要点： ①评价项目在没有突破批准投资规模的情况下，对照批准的设计方案是否有增加建设内容，或各单项工程之间是否进行调整；用以反映和考核建设单位执行原设计方案的有效性。 ②投资结构变动率=（增加、变更项目投资金额/项目总投资概预算金额）×100%	1. 核实资料； 2. 对标要点：投资结构变动率在 10%以内得 2 分，其他情况酌情给分。	1	①2018 年因总包单位招标上网前恰逢主要建材价格大幅上涨，第一次调增材差追加概算 1494.93 万元； ②2021 年 10 月因外立面方案重大变更，且再逢建筑材料上涨，第二次重大变更追加概算 2969.83 万元； ③工程变更初审金额（城建局工程预结算科初审金额）2618.37 万元可能导致第三次超概，该部分工程变更费用超过原基本预备费为 1284.39 万元； 综上，原批复概算为 26929.84 万元（其中基本预备费为 1284.39 万元），概算超额率 $= (1494.93 + 2969.83 + 2618.37) / 26929.84 = 26.30\% > 10\%$ 。 扣 1 分。
								成本节约率	2	评价要点： ①完成项目计划工作目标的实际节约成本	1. 核实资料； 2. 对标要点：节约率 5% 以上，得 2 分；5% 以	2	根据《妇女儿童活动中心合同支付清单》共 31 份合同，目前已经有 19 份合同完成结算，加权平均计算

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
										与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本节约程度。 ②成本节约率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。 ③实际成本:项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 ④计划成本:项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出,一般以项目预算为参考。	内,得1分;无节约不得分。		19份合同的成本节约率=5.91%;剩余12份合同尚未结算,暂按5.91%>5%计算。
		逆指标	-8	概算超额率	-2	评价政府有关部门批准的概算投资	评价要点: ①项目是否突破政府批准的投资概算;	概算超额率	-2	评价要点: 项目是否突破政府批准的投	1. 核实资料; 2. 对标要点:概算超额率大于10%的,扣2分。	-1	①2018年因总包单位招标上网前恰逢主要建材价格大

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
						额与实际完成投资额比较情况，用以反映概算编制的科学性、准确性和合理性。	②突破概算时是否及时报告政府，还是事后补办手续。			资概算：突破概算时是否及时报告政府，还是事后补办手续。			幅上涨，第一次调增材差追加概算 1494.93 万元； ②2021 年 10 月因外立面方案重大变更，且再逢建筑材料上涨，第二次重大变更追加概算 2969.83 万元； ③工程变更初审金额（城建局工程预结算科初审金额）2618.37 万元可能导致第三次超概，该部分工程变更费用超过原基本预备费为 1284.39 万元； 综上，原批复概算为 26929.84 万元（其中基本预备费为 1284.39 万元），概算超额率 $= (1494.93 + 2969.83 + 2618.37) / 26929.84 = 26.30\% > 10\%$ 。 鉴于每次调整概算均经过政府会议研讨，酌情扣 1 分。
				资源浪费	-2	评价项目对资源节约管理的程度。	评价要点： ①变更工程是否存在浪费； ②实际功能是否过剩； ③实际建设标准是否超标；	资源浪费程度	-2	评价要点： 变更工程是否存在浪费；实际功能是否过剩；实际建设标准是否超标；建筑设计	1. 核实资料； 2. 对标要点：资源浪费较大，扣 2 分；其他情况酌情扣分。	-0.4	7 楼原定为妇联办公室，但实际未使用，存在功能过剩，扣 0.4 分。

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
							④建筑设计等级是否过高; ⑤预留用地是否过多等。			等级是否过高; 预留用地是否过多等。			
				办理资产交付使用手续及时性	-2	评价项目完工后是否及时办理资产交付使用手续, 登记入资产账, 用以反映确保国家资产的安全使用程度。	评价要点: ①项目是否需要按文件规定办理资产交付使用手续; ②项目是否做到及时办理移交使用手续; ③形成的资产是否及时入账; ④资产保管及运营是否责任落实。	办理资产交付使用手续及时性	-2	评价要点: ①项目是否需要按文件规定办理资产交付使用手续; ②项目是否做到及时办理移交使用手续; ③形成的资产是否及时入账; ④资产保管及运营是否责任落实。	1. 核实资料; 2. 对标要点: 完工后没有按有关规定及时办理资产交付使用手续及入账处理的, 扣2分; 只办理移交使用手续, 没有入账的, 扣1分; 保管及运营责任没有落实到具体单位的, 扣1分。	0	
				完工结算及时性	-2	评价项目是否需要按规定开展结算工作, 用以反映对项目结算进度控制程度。	评价要点: ①项目是否需要按文件规定和合同约定开展结算; ②结算是否按有关规定进度完成; ③结算争议是否得到及时解决;	完工结算及时性	-2	评价要点: ①项目是否需要按文件规定和合同约定开展结算; ②结算是否按有关规定进度完成;	1. 核实资料; 2. 对标要点: 项目大部分合同没有按有关要求开展结算的, 扣2分; 约有一半没按有关要求开展结算的, 扣1分; 有少部分没按有关要求结算的, 扣0.5—1分。	-1	根据《妇女儿童活动中心合同支付清单》共31份合同, 目前已经有19份合同完成结算, 剩余12份合同尚未结算, 未及时结算的合同占比38.71%, 扣1分。

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
							④结算程序是否符合政府规定的要求； ⑤结算完毕后是否及时办理竣工财务决算手续。			③结算争议是否得到及时解决； ④结算程序是否符合政府规定的要求； ⑤结算完毕后是否及时办理竣工财务决算手续。			
效果	23	项目效果	23	经济效益	4	评价项目实施对经济发展所带来的直接或间接影响情况。本指标适用于有经济效益产生的项目。	评价要点： 评价项目实施对本地经济发展的实际贡献值。	本地税收贡献率	2	评价要点： 项目在当地纳税贡献情况。	1. 核实资料； 2. 对标要点：依法足额纳税，得2分；其他情况酌情给分。	2	
								收支平衡程度	2	评价要点： 评价2023年的收支比相较于2019的收支比是否较为平衡。	1. 核实资料； 2. 对标要点：妇儿活动中心运营效益：2023年收支比>2019年收支比，得2分；50%<2023年收支比<2019年收支比，得1分；否则不得分。	2	2023年收支比为77.19%，2020-2022为疫情期间，收支比不具有可比性，2019年收支比为66.83%。因此，得2分。
				社会效益	10	评价项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况。	评价要点： 对可行性研究报告、预先设定的绩效目标评价项目实际达到的社会效益，包括直接	教室利用率	4	评价要点： ①教室利用率=总学时数/学期额定学时数*100%；	1. 核实资料； 2. 对标要点：得分=教室利用率×权重。	1.6	根据妇女儿童中心提供的2023年排班排课数据，市妇儿中心新校址教室67间（包括隔断教室）、全年开设班级1405个（其中开设

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
							的、间接的。同时还需跟同类项目（标杆项目）对比的情况。			②总学时数=实际教学学时数+课余开放学时数； ③学期额定学时数=周额定学时数*34周（妇儿活动中心开课时间为2023年4月中旬至12月，开课周数按34周进行计算）； ④周额定学时数参照全年课程安排及课程特性进行计算。			少儿课程班级 622 个、成人女性课程班级 633 个、开设亲子课程班级 150 个），全年额定学时数为 37808 节（其中少儿课程全年额定学时数 13056 节、成人女性课程全年额定课时数 20944 节、亲子课程全年额定课时数 3808 节），全年实际完成总学时数 15127 节（其中少儿课程全年实际完成学时数 7658 节、成人女性课程全年实际完成课时数 5848 节、亲子课程全年实际完成课时数 1621 节），教室利用率=总学时数 15127 节/全年额定学时数 37808 节）=40.01%。得分 40.01%*4=1.6 分。
								课外教育惠民程度	2	评价要点： 评价妇儿活动中心开设的课程能否满足经济条件有限的人群课外教育的需求。	1. 核实资料： 2. 问卷调查： ①根据 2023 年东莞市统计年鉴，东莞市人均可支配收入为 63833 元，即每月约为 5319.42 元。 ②调查问卷中，0%<人均可支配收入低于 5000	1.5	根据社会公众问卷分析，人均可支配收入低于 5000 元/月的比例为 17.48%，得 1.5 分。

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
											元/月的比例≤10%，得 1 分；10%<人均可支配收入低于 5000 元/月的比例≤20%，得 1.5 分；人均可支配收入低于 5000 元/月的比例>20%，得 2 分。		
								受益群体全面性	2	评价要点： 评价妇儿活动中心提供的服务是否全面覆盖各年龄段的儿童以及妇女。	1. 核实资料； 2. 对标要点：课程服务对象全面，得 2 分；其他情况酌情给分。	2	
								自我效能感提升程度	2	评价要点： 评价妇儿活动中心提供的服务是否在一定程度上提高了学员的自我效能感。自我效能感是指“人们对自身能否利用所拥有的技能去完成某项工作行为的自信程度”。	1. 核实资料； 2. 问卷调查： ①将自我效能感提升程度分为 5 个等级，采用 5 等分赋分赋权法计算自我效能感提升程度得分，最高分值为 100 分； ②得分自我效能感提升程度÷100×权重。	1.83	根据社会公众问卷分析，自我效能感提升程度得分为 91.33，加权得分为 1.83 分。

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
				生态效益	2	评价项目实施对生态环境所带来的直接或间接影响情况。	评价要点： 评价施工期间对生态环境所带来的直接或间接影响情况。	施工期间环境污染程度	1	评价要点： 评价施工期间是否做好环境保护措施，扬起的粉尘是否对环境造成污染，施工固废是否妥善处理，施工是否做好降低噪音的处理，是否破坏植被等。	环境保护措施做足，没有造成环境污染的，得1分，有造成污染的，酌情扣分。	1	
								绿化面积达标率	1	评价要点： 评价项目实施的绿化工程是否达到初步设计预先设定的绿化面积或绿化数量。	达到或超过，得1分，未达到不得分。	1	
				可持续影响	4	主要评价项目所规定的目标是否可以继续，项目是否可以持续发挥作用；现行管理体制能否	评价要点： ①评价公共场馆建设是否符合预期的使用年限要求； ②评价项目是否可以持续发挥作用，评价现有运营模式是否可持续。	场馆可使用年限	2	评价要点： 对新建场馆使用年限进行评价。	1. 核实资料； 2. 对标要点：根据场馆设计类型，场馆使用年限在50年以上，得2分。否则不得分。	2	
								运营模式	2	评价要点： ①评价合作机构提供的培训	1. 核实资料； 2. 对标要点：全年报名参与合作机构授课课程的	2	

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
						满足长远发展需要。		可持续性		服务是否有效吸引社会公众参与； ②评价合作机构与妇儿活动中心的收入比例分成是否合理。	学员呈现稳定或递增趋势，得1分；收入比例分成合理，得1分。		
				社会评价	3	用以社会公众或服务对象对项目实施的满意程度。	评价要点： 社会公众或服务对象对项目实施效果的反映，包括不同利益群体对项目的态度及参与度，各级组织对项目的态度和支持程度，地方文化状况对项目的适应程度。	社会公众满意度	2	评价要点： 反映参与课程培训的社会公众对妇儿活动中心服务质量、师资教学水平、空间布局、课程收费、公益活动等各方面的满意度。	1. 问卷调查； 2. 将满意度分为5个等级，采用5等分赋分赋权法计算满意度得分，最高分值为100分； 3. 得分=社会公众满意度÷100×权重。	1.93	根据社会公众问卷分析，外观形象满意度得分96.92分，教室环境满意度得分97.48分，功能设施满意度97.49分，安全设施满意度得分98.32分，停车场满意度94.55分，课程内容满意度得分97.76分，课程时长满意度得分97.34分，教师教学水平满意度97.06分，教师教学态度满意度得分98.32分，课程掌握程度92.73分，收费标准满意度94.26分。 平均得分96.57，加权得分为1.93分。
								管理单位	0.5	评价要点： 反映在妇联及妇儿活动中心	1. 问卷调查； 2. 将满意度分为5个等级，采用5等分赋分赋权	0.35	根据管理单位问卷分析，对城建局满意度80分，可研报告编制满意度72分，勘

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
								满意度		对城建局、勘察、设计、施工、监理等单位工作过程的满意程度。	法计算满意度得分，最高分值为 100 分； 3. 得分=管理单位满意度÷100×权重。		察单位服务满意度 80 分，设计单位服务 48 分，监理单位现场管理工作满意度 44 分，智能化施工单位满意度 68 分，初步设计满意度 64 分，中心使用满意度 80 分，施工单位建设服务 64 分，施工单位施工方式 60 分，施工单位环境保护措施 68 分，保修工作满意度 80 分，合作机构课程设计满意度 92 分，合作机构教师队伍满意度 92 分。平均得分 70.86 分，加权得分 0.35 分。
								代建单位满意度	0.5	评价要点： 反映在城建局对勘察、设计、施工、监理等单位工作过程的满意程度。	1. 问卷调查； 2. 将满意度分为 5 个等级，采用 5 等分赋分赋权法计算满意度得分，最高分值为 100 分； 3. 得分=代建单位满意度÷100×权重。	0.49	根据代建单位问卷分析，可研报告编制满意度 100 分，勘察单位服务满意度 100 分，设计单位服务满意度 95 分，监理单位现场管理满意度 100 分，智能化施工单位服务 100 分，施工单位建设服务满意度 95 分，施工单位施工方式 100 分，施工单位环境保护措施 100 分，保修工作满意度 95 分。

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
													平均得分 98.33 分，加权得分 0.49 分。
总分	100		100		100				100			78.94	
		加分指标		获得荣誉级别		反映工程获得政府奖励情况	工程质量达标前提下，获得不同等级政府奖、建筑行业奖、建筑行业荣誉奖给予不同程度的奖励加分。	政府荣誉级别		评价要点：如果工程质量达标，根据获奖级别给予相应加分。	1. 核实资料； 2. 对标要点：获得省级政府奖加 2 分；获得建筑行业奖（鲁班奖、詹天佑奖、全国建筑工程装饰奖、绿色建筑创新奖、中国建筑工程钢结构金奖、工程总承包金钥匙奖）加 3 分；获得建筑行业最高荣誉奖（国家优质工程奖、鲁班奖、全国建筑工程装饰奖、华夏建设科学技术奖、全国市政金杯示范工程）加 5 分。	3	2021 年项目被评为市房屋市政工程安全生产文明施工示范工地，获得重庆市勘察设计协会第七届建筑信息模型（BIM）应用竞赛三等奖，项目 QC 小组“大面积 GRC 幕墙分块一体化制作整体安装施工新方法”获得重庆市建筑业协会 2022 年度工程建设优秀质量管理小组，得 2 分。本项目还衍生两项企业级工法，三项实用新型专利，酌情加 1 分。
		逆指标	降档指标	评价资料真实性		反映项目建设单位提供产出资料的真实性和可靠性。	评价要点：经抽查项目建设单位提供的评价资料是否有造假行为或故意提供不全的。				经抽查项目建设单位提供的评价资料有造假行为或故意提供不全的，评价结果直接降低一个等次。		
		逆指标	降档指标	违规建设		反映项目是否按有关规定进行建设。	评价要点：是否发生未按规定进行建设，而曾经被有关部门处罚或通报批评。				如发生因违规建设被处理的，处理当年的评价等级则直接降下一个等级评价等级，其他年度的原则上不能为优良。		

一级指标		二级指标		三级指标				四级指标			评分		扣分说明
指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标名称	指标权重	指标解释	指标说明	指标名称	指标权重	指标说明	评分标准	实际得分	
		逆指标	降档指标	社会稳定风险		用以反映和考核项目施工期间是否发生安全生产事故或引发群体事件。	评价要点： ①是否发生安全生产事故； ②媒体对该项目给予负面报道； ③是否引发了群体事件。				如项目实施发生安全事故、施工不当造成社会不良影响而引起纠纷、诉讼、信访、上访的，处理当年的评价等级则直接降下一个等级评价等级，其他年度的原则上不能为优良。		
		逆指标	一票否决	违法违纪行为		用以反映和考核项目实施过程中相关人员和单位是否严格执行国家有关法律法规和廉政建设的规定。	评价要点： ①有关单位和人员是否违反国家廉政建设的有关规定，被纪检监察部门处理； ②是否发生没按有关规定实施，而曾经被有关部门处罚或通报批评。				有关单位和人员违规实施或违反国家廉政建设的有关规定，被有关部门处理的，当年则直接评为低等次以下。其他年度的评价等级原则上不能为优良。		
总分		81.94											
评价等级		良											



附件 5: 评价组名单

姓名	职称	专业	分工
邓春玉	教授	经济学	绩效管理专家
黄方文	高级工程师、一级注册结构工程师	结构	行业专家
姚海军	高级工程师、一级注册建造师（建筑工程）	建筑工程管理	行业专家
黄玉凤	高级工程师、一级造价工程师	工程管理	行业专家
李雪娇	高级会计师、注册会计师、注册税务师	会计	财务管理专家
代娟	中级会计师	会计	评价助理
张萍萍	助理研究员	社会学	评价助理